

Утверждено  
постановлением  
Администрации  
города Смоленска  
(приложение N 2)  
от 08.09.2017 N 2448-адм

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ  
НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ  
ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Администрации города Смоленска  
от 20.02.2018 N 492-адм, от 26.05.2020 N 1103-адм, от 24.09.2021 N 2489-адм,  
от 31.03.2022 N 802-адм, от 17.05.2022 N 1334-адм, от 02.03.2023 N 455-адм,  
от 06.04.2023 N 811-адм, от 01.07.2024 N 1791-адм)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории города Смоленска.

Настоящее Положение применяется и в целях проведения аукционов на право размещения нестационарных торговых объектов, предназначенных для сезонной торговли, с учетом сроков их размещения.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", постановлением Администрации Смоленской области от 27.01.2011 N 38 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области схем размещения нестационарных торговых объектов".

1.3. В проводимом в соответствии с настоящим Положением открытом по форме подачи предложений и составу участников аукционе (далее - аукцион) может участвовать любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее - самозанятый гражданин).

1.4. Предметом аукциона является право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - договор) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории города Смоленска и места размещения которых включены в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска.

#### 1.5. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

1) аукцион - торги, победителем которых признается участник, предложивший наиболее высокую плату за размещение нестационарного торгового объекта в год;

2) заявитель - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала, индивидуальный предприниматель или самозанятый гражданин, подавшие заявку на участие в аукционе;

3) участник - заявитель, признанный по решению аукционной комиссии участником аукциона с момента подписания аукционной комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

4) организатор аукциона - Администрация города Смоленска;

5) заявка на участие в аукционе (далее - заявка) - сведения и документы, представленные заявителем в аукционную комиссию для участия в аукционе;

6) аукционная комиссия - комиссия, создаваемая организатором аукциона в целях организации и проведения аукциона;

7) начальная (минимальная) цена договора (цена лота) - определенный организатором аукциона размер начальной (минимальной) платы за размещение нестационарного торгового объекта на весь период размещения нестационарного торгового объекта согласно договору;

8) победитель аукциона - участник, предложивший наиболее высокую плату за размещение нестационарного торгового объекта в год и заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории города Смоленска (далее - Извещение об открытом аукционе);

9) "шаг аукциона" - величина повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

10) цена договора (цена лота) - итоговый размер платы за размещение нестационарного торгового объекта в год, определенный по результатам аукциона;

11) уполномоченный орган - Управление торговли Администрации города Смоленска.

## 2. Функции организатора аукциона, уполномоченного органа

2.1. В качестве организатора аукциона выступает Администрация города Смоленска. В качестве уполномоченного органа выступает Управление торговли Администрации города Смоленска.

2.2. Организатор аукциона осуществляет следующие функции:

1) принимает решение о проведении аукциона;

2) определяет начальную (минимальную) цену договора (цену лота) по формуле:

$$C = \frac{(C_6 \times S \times K_c \times K_m)}{12} \times T : K_p,$$

где:

C - цена договора без учета НДС, руб.;

Cб - базовая цена права размещения нестационарного торгового объекта в год за 1 кв. м, равная 4630,19 руб./кв. м;

S - площадь места размещения нестационарного торгового объекта, кв. м;

Kс - коэффициент специализации нестационарного торгового объекта (объекта оказания услуг), отражающий доходность вида предпринимательской деятельности (таблица 1);

Kт - коэффициент, определяющий тип предприятия розничной торговли (таблица 2);

T - срок размещения нестационарного торгового объекта, мес.;

Kр - коэффициент, определяющий район города Смоленска, в котором будет размещен нестационарный торговый объект (таблица 3).

Таблица 1

**Коэффициент специализации нестационарного торгового объекта  
(объекта оказания услуг)**

| N п/п | Специализация нестационарного торгового объекта  | Значение коэффициента, K <sub>с</sub> |
|-------|--|---------------------------------------|
| 1     | Сельскохозяйственная продукция собственного производства   | 0,5                                   |
| 2     | Банковские услуги, печатная продукция, сувенирная продукция, изделия декоративно-прикладного искусства   | 0,6                                   |
| 3     | Овощи, фрукты, бахчевые культуры   | 0,8                                   |
| 4     | Продукты питания, в том числе: колбасные изделия, яйцо, мясо птицы, продукты питания в промышленной упаковке, бакалейные изделия, кондитерские изделия, молоко и молочные товары, хлеб и хлебобулочные изделия | 0,9                                   |
| 5     | Непродовольственные товары, бытовые услуги   | 1                                     |
| 6     | Продукция общественного питания, безалкогольные напитки, попкорн, сладкая вата, мороженое, выпечка, плодово-ягодная продукция  | 1,1                                   |
| 7     | Питьевая вода, цветы   | 1,2                                   |
| 8     | Хвойные деревья  | 1,0                                   |
| 9     | Прочее   | 2,0                                   |

Таблица 2

**Коэффициент, определяющий тип предприятия розничной торговли**

| N п/п | Тип предприятия розничной торговли                                    | Значение коэффициента, $k_m$ |
|-------|---|------------------------------|
| 1     | 2   | 3                            |
| 1     | Торговая площадка   | 0,5                          |
| 2     | Павильон, павильон с остановочным навесом                             | 2                            |
| 3     | Киоск, киоск с остановочным навесом, торговый (вендинговый) автомат   | 2,3                          |
| 4     | Передвижной торговый объект   | 3,0                          |
| 5     | Торговая палатка, нестационарный торговый объект сезонного размещения | 3,5                          |
| 6     | Елочный базар   | 4,5                          |
| 7     | Сезонное (летнее) кафе  | 1,2                          |

Таблица 3

**Коэффициент, определяющий район города Смоленска, в котором будет размещен нестационарный торговый объект**

| N п/п | Район города Смоленска | Значение коэффициента, $K_p$ |
|-------|------------------------|------------------------------|
| 1     | Заднепровский район    | 1,5                          |
| 2     | Ленинский район        | 1                            |
| 3     | Промышленный район     | 1,2                          |

3) устанавливает:

дату, время, место, сроки рассмотрения заявок на участие в аукционе;

дату, время, место и порядок проведения аукциона;

форму, сроки, адрес подачи заявок; "шаг аукциона";

требование о задатке (размере денежных средств, вносимых заявителем в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе), размер задатка, сроки и порядок внесения задатка;

4) принимает решение об отказе от проведения аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок;

5) определяет состав аукционной комиссии, назначает ее председателя, заместителя председателя и секретаря;

6) обеспечивает аудио- или видеозапись аукциона;

7) контролирует поступление на расчетный счет организатора аукциона задатка и обеспечивает возврат задатка;

8) принимает решение о заключении договора по итогам проведения аукциона (в том числе об отказе от заключения договора, о признании победителя аукциона уклонившимся от заключения договора);

9) обеспечивает осмотр места размещения нестационарного торгового объекта;

10) осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

2.3. Уполномоченный орган осуществляет следующие функции:

1) обеспечивает исполнение функций организатора аукциона;

2) утверждает Извещение об открытом аукционе;

3) размещает Извещение об открытом аукционе и информацию, указанную в подпунктах 2, 3 пункта 6.1 раздела 6 настоящего Положения, на официальном сайте организатора аукциона: <http://www.smoladmin.ru> (далее - официальный сайт);

4) принимает от заявителей заявки и прилагаемые к ним документы, обеспечивает их сохранность, конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки, а также информации о наличии или отсутствии заявок, поданных на соответствующий лот;

5) принимает решение о внесении изменений в Извещение об открытом аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок, разместив его на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия такого решения.

### **3. Функции аукционной комиссии**

3.1. Для организации и проведения аукциона организатором аукциона создается аукционная комиссия.

3.2. Число членов аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

3.3. Членами аукционной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах аукциона (в том числе физические лица, состоящие в штате организаций, подавших заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники аукциона и лица, подавшие заявки (в том числе являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников аукционов). В случае выявления в составе аукционной комиссии указанных лиц организатор аукциона обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

3.4. Аукционная комиссия осуществляет:

1) рассмотрение заявок на участие в аукционе, принятие решений о признании лиц, подавших заявки, участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным настоящим Положением, объявление участникам аукциона о принятом решении, оформление протоколов в ходе организации и проведения аукциона;

2) проведение аукциона;

3) определение победителя аукциона.

3.5. Аукционная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

3.6. Члены аукционной комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии.

3.7. Решения аукционной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член аукционной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов аукционной комиссии голос председательствующего является решающим.

3.8. Исключение и замена члена аукционной комиссии допускаются только по решению организатора аукциона.

3.9. Решение аукционной комиссии оформляется протоколом.

#### **4. Заявитель на участие в аукционе**

Заявителем на участие в аукционе может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала, индивидуальный предприниматель или самозанятый гражданин.

#### **5. Основания, при которых заявитель не допускается к участию в аукционе**

5.1. При рассмотрении заявок аукционной комиссией заявитель не допускается к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления сведений и документов, определенных пунктом 8.3 настоящего Положения, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия представленных документов требованиям пункта 8.4 настоящего Положения;

3) несоответствия заявки требованиям, установленным в Извещении об открытом аукционе, а также форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

4) непоступления на расчетный счет организатора аукциона задатка в установленный в Извещении об открытом аукционе срок;

5) отсутствия сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

5.2. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, не допускается.

5.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем в соответствии с пунктом 8.3 настоящего Положения, аукционная комиссия отстраняет такого заявителя (участника) от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

#### **6. Информационное обеспечение аукциона**

6.1. К информации о проведении аукциона относятся:

1) Извещение об открытом аукционе;

2) проект договора (в случае проведения аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота);

3) протоколы, составляемые в ходе организации и проведения аукциона.

6.2. Уполномоченный орган не менее чем за тридцать дней до даты проведения аукциона размещает Извещение об открытом аукционе на официальном сайте.

Информация, указанная в подпунктах 2, 3 настоящего раздела, размещается на официальном сайте в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

6.3. Информация о проведении аукциона, размещенная на официальном сайте, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

## **7. Извещение об открытом аукционе**

7.1. Уполномоченный орган размещает Извещение об открытом аукционе не позднее чем за тридцать дней до его проведения на официальном сайте по форме согласно приложению N 1 к Положению.

7.2. Неотъемлемой частью Извещения об открытом аукционе является проект договора (в случае проведения аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота).

## **8. Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

8.1. Заявка подается в срок, который установлен в Извещении об открытом аукционе.

8.2. В случае подачи одним заявителем заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка.

8.3. Заявка оформляется по форме согласно приложению N 2 к Положению и должна содержать:

1) обязательство заявителя в случае признания его победителем аукциона подписать и передать организатору аукциона договор в установленные Извещением об открытом аукционе сроки;

2) обязательство заявителя в случае признания его единственным участником аукциона заключить договор по начальной (минимальной) цене договора (цене лота);

3) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

для юридического лица - наименование, адрес, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее - ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (далее - ИНН);

для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (далее - ОГРНИП), ИНН;

для самозанятого гражданина - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), ИНН;

4) согласие на обработку персональных данных.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) для юридического лица:

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее - руководитель);

в случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов заявителя;

решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой;

платежный документ (или надлежащим образом заверенная копия документа), подтверждающий внесение заявителем задатка в обеспечение заявки. В случае перечисления денежных средств не заявителем, а иным лицом, такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам как ошибочно перечисленные;

сведения (реквизиты) заявителя для возвращения перечисленного задатка;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенная копия такой выписки), выданная не ранее одного месяца до даты размещения на официальном сайте Извещения об открытом аукционе;

2) для индивидуального предпринимателя:

в случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации;

решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой;

платежный документ (или надлежащим образом заверенная копия документа), подтверждающий внесение заявителем задатка в обеспечение заявки. В случае перечисления денежных средств не заявителем, а иным лицом, такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам как ошибочно перечисленные;

сведения (реквизиты) заявителя для возвращения перечисленного задатка;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или нотариально заверенная копия такой выписки), выданная не ранее одного месяца до даты размещения на официальном сайте Извещения об открытом аукционе;

3) для самозанятого гражданина:

копия паспорта (с регистрацией по месту жительства), заверенная надлежащим образом;



в случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации;

решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой;

платежный документ (или надлежащим образом заверенная копия документа), подтверждающий внесение заявителем задатка в обеспечение заявки. В случае перечисления денежных средств не заявителем, а иным лицом, такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам как ошибочно перечисленные;

сведения (реквизиты) заявителя для возвращения перечисленного задатка;

справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (код по КНД 1122035) или нотариально заверенная копия такой справки;

4) для аукционов со специализацией "сельскохозяйственная продукция собственного производства" заявитель (за исключением хозяйствующих субъектов, зарегистрированных как крестьянское (фермерское) хозяйство) дополнительно представляет документы, подтверждающие статус сельскохозяйственного товаропроизводителя:

документ, подтверждающий доход сельскохозяйственного товаропроизводителя от реализации сельскохозяйственных товаров, с указанием вида и объема товаров, произведенных и реализованных сельскохозяйственным товаропроизводителем за предшествующий подаче заявки год, с указанием доли дохода от реализации сельскохозяйственной продукции, заверенный печатью юридического лица и подписанный руководителем заявителя;

копию отчета, подтверждающего отраслевые показатели деятельности агропромышленного комплекса, по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за предшествующий подаче заявки год.

8.4. Все листы поданной в письменной форме заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью заявителя при наличии печати и подписана заявителем или лицом, уполномоченным заявителем.

8.5. В случае если аукцион проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, организатор аукциона осуществляет проверку наличия сведений о таких юридических лицах и индивидуальных предпринимателях в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

8.6. Заявитель вправе подать в отношении одного лота аукциона только одну заявку.

8.7. Прием заявок прекращается не позднее даты окончания срока подачи заявок.

8.8. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные позднее даты окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению аукционной комиссией и подлежат возврату заявителю.

В случае подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются заявителю.

Организатор аукциона одновременно с возвратом заявки обязан уведомить в письменной

форме заявителя, подавшего заявку, об основаниях возврата.

8.9. Заявитель вправе не позднее дня, предшествующего дню окончания приема заявок, отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки организатору аукциона.

8.10. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если в Извещении об открытом аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

8.11. Документы, поданные заявителем для участия в аукционе, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Все документы должны быть заполнены и представлены на русском языке либо иметь надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

8.12. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов аукциона.

8.13. Документы, поданные заявителем для участия в аукционе, не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **9. Порядок рассмотрения заявок**

9.1. Каждая заявка, поступившая в срок, указанный в Извещении об открытом аукционе, регистрируется уполномоченным органом.

9.2. Аукционная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным в Извещении об открытом аукционе, и требованиям, установленным пунктом 5.1 и разделом 8 настоящего Положения.

9.3. Срок рассмотрения заявок не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

9.4. На основании результатов рассмотрения заявок аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным пунктом 5.1 настоящего Положения, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием оснований, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Положения, которым не соответствует заявка, положений такой заявки, не соответствующих требованиям в Извещении об открытом аукционе. Указанный протокол не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе, уполномоченный орган размещает на официальном сайте.

9.5. В целях обеспечения заявки заявитель вносит задаток, размер которого указывается в Извещении об открытом аукционе.

9.6. Плата за участие в аукционе не взимается.

9.7. Организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания аукционной комиссией протокола

рассмотрения заявок на участие в аукционе.

9.8. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона либо в аукционе принял участие (явился) только один участник, аукцион признается несостоявшимся. В случае если в Извещении об открытом аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя, либо в аукционе принял участие (явился) только один участник.

9.9. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания аукционной комиссией протокола рассмотрения заявок.

## **10. Порядок проведения аукциона**

10.1. Аукцион проводится в день, указанный в Извещении об открытом аукционе, путем последовательного повышения участниками начальной (минимальной) цены договора (цены лота) на величину, равную величине "шага аукциона".

10.2. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

10.3. "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в Извещении об открытом аукционе.

10.4. Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

10.5. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

10.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота). Аукционист оглашает последовательность проведения аукциона по включенным в него лотам, номер лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), описание предмета аукциона (лота), включая место размещения нестационарного торгового объекта (описание местоположения), внешний вид, начальную (минимальную) цену договора (цену лота), "шаг аукциона" (лота), объявляет начальную (минимальную) цену договора (цену лота), увеличенную на "шаг аукциона". После этого аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора (цене лота), превышающей начальную (минимальную) цену договора (цену лота);

участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и начальной (минимальной) договора (цены лота), увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

аукционист объявляет номер карточки участника аукциона (лота), который первым поднял

карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и начальной (минимальной) цены договора (цены лота), увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора (цену лота), увеличенную в соответствии с "шагом аукциона". При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза;

аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора (цене лота) ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее предложение о цене договора (цене лота), номер карточки победителя аукциона (лота).

10.7. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора (цену лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении об открытом аукционе.

10.8. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке обеспечивает аудио- или видеозапись аукциона.

10.9. Результаты аукциона фиксируются аукционной комиссией в протоколе аукциона, который должен содержать информацию о принадлежности участника аукциона к субъектам малого и среднего предпринимательства или самозанятым гражданам с указанием порядкового номера, присвоенного заявке, об адресе проведения аукциона, о дате, времени начала и окончания аукциона, начальной (минимальной) цене договора (цене лота), предложении о цене аукциона победителя аукциона с указанием времени поступления данного предложения, сведения о победителе аукциона:

1) для юридического лица - информацию о наименовании, об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе, номере контактного телефона, ИНН, ОГРН;

2) для индивидуального предпринимателя - информацию о фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведения о месте жительства, номере контактного телефона, почтовом адресе, ИНН, ОГРНИП;

3) для самозанятого гражданина - информацию о фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведения о месте жительства, номере контактного телефона, почтовом адресе, ИНН.

10.10. Уполномоченный орган размещает протокол аукциона на официальном сайте в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

10.11. В случае если в течение трех минут после начала проведения аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора, предусматривающее увеличение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах "шага аукциона", данный аукцион признается несостоявшимся.

В течение одного дня после окончания указанного времени уполномоченный орган размещает на официальном сайте протокол о признании аукциона несостоявшимся.

10.12. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки, Извещение об открытом аукционе, разъяснения в Извещении об открытом аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона в течение трех лет.

10.13. Организатор аукциона вправе принять решение об отказе от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

10.14. Уполномоченный орган размещает решение об отказе от проведения аукциона на

официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения уполномоченный орган направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

## **11. Заключение договора по результатам аукциона**

11.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

11.2. Организатор аукциона в течение трех дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола аукциона и не подписанный организатором аукциона проект договора, составленный по форме согласно приложению N 3 к Положению.

11.3. Победитель аукциона обязан подписать договор и передать его организатору аукциона не позднее десяти дней со дня получения от организатора аукциона экземпляра протокола аукциона и проекта договора.

11.4. Договор с победителем аукциона заключается не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона.

11.5. Договор заключается организатором аукциона либо уполномоченным им лицом.

11.6. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона в случае установления факта предоставления таким лицом недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 8.3 настоящего Положения.

11.7. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона организатор аукциона в срок не позднее дня, следующего после дня установления факта, предусмотренного пунктом 11.6 настоящего Положения и являющегося основанием для отказа от заключения договора, составляет протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о факте, являющемся основанием для отказа от заключения договора. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

11.8. Уполномоченный орган размещает протокол об отказе от заключения договора на официальном сайте не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

11.9. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

11.10. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона проводится новый аукцион в порядке, установленном настоящим Положением.

11.11. В случае если победитель аукциона в срок, предусмотренный в Извещении об открытом аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

11.12. Организатор аукциона в течение двух дней после истечения срока подписания договора победителем аукциона составляет протокол об уклонении от заключения договора. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

11.13. Уполномоченный орган размещает протокол об уклонении от заключения договора на официальном сайте не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

11.14. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола об уклонении от заключения договора направляет один экземпляр протокола лицу, уклонившемуся от заключения договора.

11.15. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора участник, сделавший предпоследнее предложение, имеет право на заключение данного договора.

11.16. Уклонившемуся победителю аукциона от заключения договора задаток не возвращается.

## **12. Последствия признания аукциона несостоявшимся**

12.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что в аукционе принял участие (явился) только один участник либо только один заявитель признан участником аукциона, с участником, подавшим единственную заявку, в случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным в Извещении об открытом аукционе, а также с участником, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона заключает договор по начальной (минимальной) цене договора (цене лота).

12.2. Организатор аукциона в течение трех дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения заявок передает лицу, подавшему единственную заявку, либо лицу, признанному единственным участником аукциона, проект договора.

12.3. Лицо, подавшее единственную заявку, в случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным в Извещении об открытом аукционе, либо лицо, признанное единственным участником аукциона, и организатор аукциона в срок, составляющий не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, заключают договор.

12.4. Организатор аукциона проводит новый аукцион в порядке, установленном настоящим Положением, в случае если:

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной такой заявки;

по результатам рассмотрения заявок аукционная комиссия отказала в допуске к участию в аукционе всем заявителям;

на аукцион не явились все допущенные к участию в аукционе участники аукциона;

в течение трех минут после начала проведения аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора, предусматривающее увеличение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах "шага аукциона".

## **13. Заключительные положения**

13.1. Средства, полученные в результате проведения аукциона, направляются в бюджет города Смоленска.

13.2. Результаты аукциона могут быть обжалованы в судебном порядке.

Приложение N 1  
к Положению  
о проведении открытого  
аукциона на право размещения  
нестационарных торговых  
объектов на территории  
города Смоленска

Форма

ИЗВЕЩЕНИЕ  
о проведении открытого аукциона на право размещения  
нестационарного торгового объекта на территории  
города Смоленска

1. Общие положения

| N<br>п/п | Вид информации   | Содержание информации  |
|----------|--|--|
| 1        | 2  | 3  |
| 1.       | Форма торгов   | аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений  |
| 2.       | Предмет аукциона   | право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории города Смоленска |
| 3.       | Основание для проведения аукциона  | <hr/> (наименование и реквизиты документа)   |
| 4.       | Организатор аукциона<br>Контактная информация:<br>Адрес<br>Контактный телефон<br>Адрес электронной почты<br>Официальный сайт организатора аукциона | Администрация города Смоленска (далее - организатор аукциона).<br><br>Адрес (почтовый адрес): _____.<br><br>Адрес электронной почты: e-mail.<br><br>Сайт размещения информации: <a href="http://www.smoladmin.ru">http://www.smoladmin.ru</a>                                      |
| 5.       | Аукционная комиссия<br><br><br>Контактный телефон  | Аукционная комиссия создана на основании<br><hr/> (наименование и реквизиты документа)   |
| 6.       | Дата и время начала подачи   | С ___ час. ___ мин. по московскому времени   |



|     |   |   |
|-----|---|---|
|     | заявок на участие в аукционе  | "__" _____ 20__ г.  |
|     | Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе  | До __ час. __ мин. по московскому времени<br>"__" _____ 20__ г.   |
|     | Место (адрес) подачи заявок на участие в аукционе   | Адрес: _____.   |
|     | Порядок проведения аукциона и подачи заявки   | Аукцион проводится в порядке, установленном Положением о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска, утвержденным _____ (далее - Положение)  |
| 7.  | Порядок оформления участия в аукционе   | информация указана в разделе 8 Положения  |
| 8.  | Место размещения нестационарного торгового объекта (описание местоположения), тип, описание внешнего вида, площадь, специализация нестационарного торгового объекта | место размещения нестационарного торгового объекта согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска, утвержденной _____. Эскиз нестационарного торгового объекта, который определяет внешний вид и его архитектурно-художественное решение, прилагается к проекту договора |
| 9.  | Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона  | организатор аукциона вправе принять решение об отказе от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе<br>до __ час. __ мин. по московскому времени<br>"__" _____ 20__ г.   |
| 10. | Начальная (минимальная) цена договора (цена лота)   | начальная (минимальная) цена договора (цена лота) устанавливается в размере _____   |
| 11. | "Шаг аукциона"  | "шаг аукциона" составляет пять процентов от начальной (минимальной) цены договора (цены лота)   |

|     |   |   |
|-----|---|---|
| 12. | Размер задатка, сроки и порядок его внесения. Реквизиты для перечисления задатка                                  | информация указана в разделе 3 настоящего Извещения   |
| 13. | Указание на то, проводится ли аукцион среди субъектов малого или среднего предпринимательства/самозанятых граждан |   |
| 14. | Место и сроки рассмотрения заявок на участие в аукционе   | осуществляется аукционной комиссией по адресу:<br>_____<br>с ___ час. ___ мин. по московскому времени<br>"___" _____ 20__ г.<br>до ___ час. ___ мин. по московскому времени<br>"___" _____ 20__ г.            |
| 15. | Дата, время начала, место проведения аукциона<br><br>Порядок проведения аукциона                                  | адрес проведения аукциона:<br>_____.<br>Время начала проведения аукциона:<br>___ час. ___ мин. по московскому времени<br>"___" _____ 20__ г.<br><br>Порядок проведения аукциона указан в разделе 10 Положения |
| 16. | Порядок определения победителя аукциона   | победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора (лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в настоящем Извещении                                 |
| 17. | Срок заключения договора  | договор с победителем аукциона заключается не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона  |
| 18. | Срок подписания и передачи договора победителем   | победитель аукциона обязан подписать договор и передать его организатору аукциона не позднее десяти дней со дня получения от организатора аукциона  |



-----  
<\*> Порядок исчисления и уплаты НДС 20% в налоговый орган устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3. Обеспечение заявок на участие в аукционе

3.1. Обеспечение заявок на участие в аукционе представляется в виде задатка.

3.2. Для выполнения условий об аукционе и допуска к участию в аукционе каждый заявитель перечисляет на расчетный счет организатора аукциона задаток в размере 20% от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

3.3. Задаток вносится по следующим платежным реквизитам организатора аукциона:

Банковские реквизиты:

Банк получателя:

Получатель:

БИК

ИНН

КПП

Корреспондентский счет

Расчетный счет

Лицевой счет

ОКТМО

КБК

Назначение платежа: "Задаток на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта по лоту N \_\_\_\_\_".

3.4. Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту), надлежащим образом заверенная копия или оригинал которого прикладывается к заявке.

3.5. Сумма задатка, внесенного участником, с которым заключен договор, засчитывается в счет оплаты договора.

3.6. Сумма задатка подлежит возврату:

заявителям (участникам аукциона) при отказе организатора аукциона от проведения аукциона в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона;

лицам, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

участникам, не принявшим участие в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона;

участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона;

при отзыве заявителем заявки до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки.

3.7. Победителю аукциона, уклонившемуся от заключения договора по результатам аукциона, задаток не возвращается.

3.8. Задаток должен быть перечислен в срок, обеспечивающий его поступление на расчетный счет организатора аукциона не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок.

#### 4. Проект договора

Проект договора оформляется по форме согласно приложению N 3 к Положению.

Приложение N 2  
к Положению  
о проведении открытого  
аукциона на право размещения  
нестационарных торговых  
объектов на территории  
города Смоленска

Форма

#### ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право размещения  
нестационарного торгового объекта

Заявитель \_\_\_\_\_  
(наименование, адрес, ОГРН, ИНН, номер контактного телефона, адрес электронной почты  
(для юридического лица)/фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес, ОГРНИП, ИНН,  
номер контактного телефона, адрес электронной почты (для индивидуального  
предпринимателя)/фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес, ИНН, номер  
контактного телефона, адрес электронной почты (для самозанятого гражданина)  
извещает о своем желании принять участие в аукционе на право размещения нестационарного  
торгового объекта, указанного в лоте N \_\_\_\_\_, который состоится "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
в \_\_\_ час. \_\_\_ мин., на условиях, указанных в Извещении об открытом аукционе и  
опубликованных в \_\_\_\_\_.

Заявитель \_\_\_\_\_ принимает на себя обязательства  
(наименование заявителя)

по безусловному выполнению правил участия в аукционе в соответствии с условиями аукциона  
на право размещения нестационарного торгового объекта.

Заявитель \_\_\_\_\_:  
(наименование заявителя)

в случае признания победителем аукциона обязуется подписать и передать организатору  
аукциона договор на размещение нестационарного торгового объекта в установленные  
Извещением об открытом аукционе сроки;

в случае признания единственным участником аукциона обязуется заключить договор по начальной (минимальной) цене договора (цене лота).

Заявитель \_\_\_\_\_ дает согласие организатору аукциона - Администрации города Смоленска на обработку и размещение на официальном сайте Администрации города Смоленска (<http://www.smoladmin.ru>) для общего доступа своих персональных данных в отношении наименования/фамилии, имени, отчества, организационно-правовой формы, места нахождения/места жительства, почтового адреса, номера контактного телефона, адреса электронной почты, ИНН, ОГРН/ОГРНИП, паспортных данных в соответствии с статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Перечень прилагаемых документов:

|                    |                           |           |                       |
|--------------------|---------------------------|-----------|-----------------------|
| _____              | _____                     | _____     | _____                 |
| (Ф.И.О. заявителя) | (должность (при наличии)) | (подпись) | (расшифровка подписи) |

Печать (при наличии)

Дата

Приложение N 3  
к Положению  
о проведении открытого  
аукциона на право размещения  
нестационарных торговых  
объектов на территории  
города Смоленска

Форма

Договор N \_\_\_\_\_  
на размещение нестационарного торгового объекта

г. Смоленск "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Администрация города Смоленска в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, в дальнейшем  
именуемая "Администрация", с одной стороны, и

в лице \_\_\_\_\_, действующего на  
основании \_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемый  
"Правообладатель", с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые  
"Стороны", на основании протокола аукциона от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_  
N \_\_\_\_\_  
заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

В соответствии с настоящим договором Правообладателю предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта по адресу (описание местоположения), указанному в приложении к настоящему договору, за плату, вносимую в бюджет города Смоленска.

## 2. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ и автоматически продлевается на тех же условиях на следующий год, если ни одна из Сторон не заявит о своем намерении прекратить его в порядке, установленном разделом 6 настоящего договора.

## 3. Оплата по договору

3.1. Годовой размер платы за размещение нестационарного торгового объекта составляет \_\_\_\_\_ рублей.

3.2. Годовой размер платы, указанный в пункте 3.1 настоящего договора, увеличивается на плановую максимальную ставку инфляции, установленную на соответствующий год федеральным законом о федеральном бюджете, начиная с первого января года, следующего за годом заключения настоящего договора.

3.3. Правообладатель оплачивает обеспечение заявки на участие в аукционе в виде задатка в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, сумма которого засчитывается в счет платы за размещение нестационарного торгового объекта.

При расторжении настоящего договора по инициативе Правообладателя в первый год его действия обеспечение заявки на участие в аукционе в виде задатка не возвращается.

3.4. Оплата по настоящему договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.5. Плата за размещение нестационарного торгового объекта вносится в безналичном порядке по реквизитам Администрации, указанным в настоящем договоре, равными платежами ежеквартально до пятнадцатого числа первого месяца календарного квартала.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Администрации.

При наличии задолженности по оплате за размещение нестационарного торгового объекта на дату поступления очередного платежа задолженность подлежит первоочередному погашению независимо от назначения платежа, указанного Правообладателем в платежном поручении.

3.6. Размер платы за неполный календарный квартал определяется путем деления суммы, указанной в пункте 3.1 настоящего договора, на количество календарных дней в году и умножения полученной суммы на количество календарных дней в соответствующем квартале, в котором предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта.

3.7. Плата за первый квартал срока действия настоящего договора вносится Правообладателем в размере, определенном в соответствии с пунктом 3.6 настоящего договора, в течение пяти банковских дней с даты подписания Сторонами настоящего договора.

3.8. Сумма, на которую увеличивается годовой размер платы, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего договора вносится правообладателем до пятнадцатого числа первого месяца четвертого календарного квартала.

3.9. Плата за размещение нестационарного торгового объекта вносится Правообладателем с момента подписания настоящего договора в течение всего срока его действия независимо от фактического размещения нестационарного торгового объекта.

3.10. Правообладатель не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного договора. Обязательства по такому договору должны быть исполнены Правообладателем лично, если иное не установлено законодательством

Российской Федерации.

3.11. В случае увеличения размера платы за размещение нестационарного торгового объекта Стороны подписывают соответствующее дополнительное соглашение к настоящему договору.

#### 4. Права и обязанности Сторон

##### 4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Предоставить Правообладателю право на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в приложении N 1 к настоящему договору, с момента заключения настоящего договора.

4.1.2. В течение срока действия настоящего договора не заключать договор на право размещения нестационарного торгового объекта по адресу (описание местоположения), указанному в приложении N 1 к настоящему договору, с иными лицами.

4.1.3. Разместить на официальном сайте Администрации города Смоленска (<http://www.smoladmin.ru>) сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее пяти календарных дней с момента соответствующих изменений.

4.1.4. В случае исключения из Схемы места размещения, указанного в разделе 1 настоящего договора, предоставить Правообладателю свободное место размещения, предусмотренное Схемой.

##### 4.2. Администрация имеет право:

4.2.1. Требовать от Правообладателя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.2.2. Осуществлять контроль за выполнением Правообладателем настоящего договора.

4.2.3. По истечении пяти календарных дней после окончания срока действия настоящего договора без уведомления Правообладателя осуществить демонтаж нестационарного торгового объекта при неисполнении в установленный настоящим договором срок этой обязанности Правообладателем.

##### 4.3. Правообладатель обязуется:

4.3.1. Осуществлять установку и эксплуатацию нестационарного торгового объекта в соответствии с условиями настоящего договора и требованиями законодательства Российской Федерации.

Не уступать права и обязанности, возникшие из заключенного договора, а осуществлять их лично.

4.3.2. Осуществлять эксплуатацию нестационарного торгового объекта в полном соответствии с характеристиками размещения нестационарного торгового объекта (приложение N 1 к настоящему договору), эскизом нестационарного торгового объекта, который определяет внешний вид и его архитектурно-художественное решение (приложение N 2 к настоящему договору), и Схемой.

4.3.3. Не допускать нарушения Правил благоустройства города Смоленска, утвержденных решением 60-й сессии Смоленского городского Совета V созыва от 25.12.2019 N 954, и обеспечивать вывоз ТБО.



4.3.4. В течение всего срока действия настоящего договора обеспечить надлежащие состояние и внешний вид нестационарного торгового объекта и его соответствие Положению о требованиях к размещению нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска.

4.3.5. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.6. Соблюдать специализацию нестационарного торгового объекта в соответствии с приложением N 1 к настоящему договору.

4.3.7. В случае проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций обеспечить перенос нестационарного торгового объекта на время проведения указанных работ на близлежащий земельный участок, находящийся в муниципальной собственности, или на земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, по согласованию с Администрацией.

4.3.8. После монтажа, демонтажа, ремонта нестационарного торгового объекта, иных работ в месте его размещения и на прилегающей территории привести место размещения в первоначальное состояние.

4.3.9. Не позднее пяти календарных дней до дня окончания срока действия настоящего договора демонтировать нестационарный торговый объект.

4.3.10. В случае расторжения настоящего договора, а также в случае признания его недействительным Правообладатель обязан произвести демонтаж нестационарного торгового объекта в течение пяти календарных дней и привести место его размещения в первоначальное состояние.

4.3.11. Направить Администрации сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.

4.3.12. Направить Администрации сведения о намерении прекратить деятельность в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя, о снятии с учета физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в срок не позднее десяти календарных дней с момента подачи соответствующего заявления в налоговый орган.

4.3.13. Направить Администрации сведения о прекращении деятельности в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя, о снятии с учета физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в срок не позднее десяти календарных дней с момента прекращения такой деятельности.

4.4. Правообладатель имеет право:

4.4.1. Беспрепятственного доступа к месту размещения нестационарного торгового объекта.

4.4.2. Использования места размещения нестационарного торгового объекта для целей, связанных с осуществлением прав владельца нестационарного торгового объекта, в том числе с его эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

4.4.3. Инициировать досрочное расторжение настоящего договора по соглашению Сторон, если место размещения нестационарного торгового объекта в силу обстоятельств, за которые Правообладатель не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

4.4.4. В случае, предусмотренном подпунктом 4.1.4 настоящего договора, выбрать место размещения нестационарного торгового объекта из числа свободных в соответствии со Схемой.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Правообладателем сроков оплаты, предусмотренных настоящим договором, он обязан уплатить неустойку (пени) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки в течение 14 (четырнадцати) банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Администрации.

5.3. В случае размещения нестационарного торгового объекта с нарушением требований законодательства Российской Федерации Правообладатель обязан уплатить неустойку (штраф) в размере 10% от суммы, указанной в пункте 3.1 настоящего договора, за каждый факт нарушения в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии Стороны 1.

5.4. Убытки Администрации, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Правообладателем условий настоящего договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек, предусмотренных 5.2 и 5.3 настоящего договора.

5.5. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.

## 6. Порядок изменения, прекращения и расторжения договора

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут:

по соглашению Сторон;

в судебном порядке;

в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут Администрацией в порядке одностороннего отказа от исполнения настоящего договора в случаях:

невнесения в установленный настоящим договором срок платы, если просрочка платежа составляет более тридцати календарных дней;

неисполнения Правообладателем обязательств, установленных пунктом 4.3 настоящего договора;

прекращения Правообладателем деятельности в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя, снятия с учета физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

6.3. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего договора Администрация обязана направить соответствующее уведомление о расторжении настоящего договора Правообладателю в письменном виде заказным почтовым отправлением по адресу Правообладателя, указанному в настоящем договоре, либо по адресу электронной почты, указанному в настоящем договоре, либо нарочно под роспись.

Выполнение Администрацией указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Правообладателя об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора.

Настоящий договор считается расторгнутым через тридцать дней с даты надлежащего уведомления Администрацией Правообладателя об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора.

6.4. Расторжение настоящего договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

6.5. В случае досрочного расторжения настоящего договора на основании пункта 6.2 настоящего договора денежные средства, оплаченные Правообладателем, возврату не подлежат.

6.6. Все изменения и дополнения настоящего договора оформляются дополнительными соглашениями.

## 7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке путем переговоров на основании действующего законодательства.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

7.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

7.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. После получения претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее пятнадцати календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указываются истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему договору разрешаются в Арбитражном суде Смоленской области.

## 8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 настоящего договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему договору.

## 9. Прочие условия

9.1. Вносимые в настоящий договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора с момента их подписания Сторонами.

9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.3. Неотъемлемой частью настоящего договора являются характеристики размещения нестационарного торгового объекта.

## 10. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Администрация :

Правообладатель :

Приложение N 1  
к договору

Характеристики  
размещения нестационарного торгового объекта

| N<br>п/п | Описание<br>местоположения<br>земельного<br>участка, части<br>здания, строения,<br>сооружения для<br>размещения<br>нестационарного<br>торгового объекта<br>(адрес) | Номер пункта в<br>схеме<br>размещения<br>нестационарных<br>торговых<br>объектов на<br>территории<br>города<br>Смоленска | Описание<br>внешнего вида<br>нестационарного<br>торгового объекта | Тип<br>предприятия<br>розничной<br>торговли | Специализация<br>нестационарного<br>торгового объекта | Площадь<br>нестационарного<br>торгового<br>объекта, кв. м |
|----------|--|---|---|---|---|---|
| 1        | 2  | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   |
|          |  |   |   |   |   |   |

Реквизиты и подписи Сторон:

Администрация:

Правообладатель:

Приложение N 2  
к договору

Эскиз нестационарного торгового объекта, который определяет  
внешний вид и его архитектурно-художественное решение

Утратил силу. - Постановление Администрации города Смоленска от 02.03.2023 N 455-адм.

---