

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26 января 2018 г. N 149-адм

#### **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА СМОЛЕНСКА СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ОКАЗЫВАЮЩИМ НАСЕЛЕНИЮ УСЛУГИ БАНЬ И ДУШЕВЫХ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Администрации города Смоленска  
от 24.05.2018 N 1387-адм, от 25.05.2020 N 1085-адм)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", руководствуясь Уставом города Смоленска, Администрация города Смоленска постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации города Смоленска:

- от 19.04.2012 N 613-адм "Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования";

- от 04.06.2012 N 946-адм "О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 19.04.2012 N 613-адм "Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования";

- от 19.06.2014 N 1104-адм "О внесении изменения в постановление Администрации города Смоленска от 19.04.2012 N 613-адм "Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования";

- от 03.10.2014 N 1750-адм "О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 19.04.2012 N 613-адм";

- от 19.08.2015 N 1770-адм "О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 19.04.2012 N 613-адм".

3. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по городскому хозяйству.

Глава города Смоленска  
В.А.СОВАРЕНКО

Утвержден  
постановлением  
Администрации  
города Смоленска  
от 26.01.2018 N 149-адм

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА СМОЛЕНСКА СУБСИДИИ  
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ  
(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ),  
ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ,  
ОКАЗЫВАЮЩИМ НАСЕЛЕНИЮ УСЛУГИ БАНЬ И ДУШЕВЫХ  
ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Администрации города Смоленска  
от 24.05.2018 N 1387-адм, от 25.05.2020 N 1085-адм)

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ**

1.1. Порядок предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. В Порядке используются следующие понятия:

1) субсидия - средства, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе, предусмотренные в бюджете города Смоленска на очередной финансовый год, в целях

возмещения недополученных доходов юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования;

2) договор на предоставление субсидии - соглашение между юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами, оказывающими населению услуги бань и душевых общего пользования, и Управлением жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска, определяющее права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в связи с безвозмездным и безвозвратным предоставлением средств из бюджета города Смоленска.

1.3. Целью предоставления субсидии из бюджета города Смоленска является возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования, по тарифам ниже уровня экономически обоснованных затрат.

1.4. Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска является получателем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (далее - Главный распорядитель), расположено по адресу: г. Смоленск, ул. Дзержинского, 11, телефон/факс: +7(4812) 38-47-54, адрес электронной почты: [ujkh@smoladmin.ru](mailto:ujkh@smoladmin.ru), часы работы Управления: понедельник - четверг с 9.00 до 18.00, пятница с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 13.48.

1.5. Категории и критерии отбора получателей субсидии:

1.5.1. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, а также физические лица, оказывающие населению услуги бань и душевых общего пользования на территории города Смоленска в соответствии с действующим законодательством и учредительными документами (далее - получатели субсидии).

1.5.2. Право на получение субсидии имеют получатели субсидии, которые соответствуют следующим требованиям:

- государственная регистрация юридического лица (индивидуального предпринимателя) на территории города Смоленска;

- соответствие помещений, используемых для предоставления населению услуг бань и душевых общего пользования, ГОСТу 32670-2014;

- единовременная вместимость помещений, используемых для предоставления населению услуг бань и душевых общего пользования, не менее 20 мест;

- наличие в отделениях спланированного движения посетителей по функциональной схеме (ГОСТ Р 52493-2005);

- предоставление населению услуг бань и душевых общего пользования по тарифам, заявленным получателем субсидии, ниже уровня экономически обоснованных затрат;

- предоставление льготным категориям граждан (пенсионерам при достижении возраста: женщины - 55 лет, мужчины - 60 лет, инвалидам при предъявлении документа установленного образца и лицам, сопровождающим инвалидов) в один из дней недели скидки до 50 процентов

при оплате услуг бань и душевых общего пользования;  
(в ред. постановления Администрации города Смоленска от 24.05.2018 N 1387-адм)

- бесплатное обслуживание детей в возрасте до 7 лет;
- предоставление достоверных сведений и документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 Порядка;
- соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 2.12 раздела 2 Порядка.

## **2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ**

2.1. Получатели субсидии, претендующие на получение субсидии на очередной финансовый год, предоставляют Главному распорядителю в срок до 1 августа текущего года заявление по форме согласно приложению N 1 к Порядку.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- учредительные документы получателя субсидии;
- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 2 к Порядку (для физических лиц);
- уведомление об открытии в кредитной организации банковского счета;
- плановые показатели финансово-хозяйственной деятельности получателя субсидии по форме согласно приложению N 3 к Порядку;
- документы, подтверждающие экономически обоснованные затраты;
- копия технического паспорта с указанием расстановки моечных мест и перечнем оборудования;
- копия графической схемы движения посетителей по помещениям;
- гарантийное письмо получателя субсидии о предоставлении населению услуг бань и душевых общего пользования по заявленным тарифам ниже экономически обоснованных затрат;
- правила пользования банями;
- бухгалтерская и налоговая отчетность по установленной форме за 2 предшествующих года;
- справка Инспекции Федеральной налоговой службы по городу Смоленску, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности получателя субсидии, а также содержащая сведения о том, что получатель субсидии - юридическое лицо - находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничения на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении получателя субсидии возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве), а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель - прекратил (не прекратил) деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- справка Инспекции Федеральной налоговой службы по городу Смоленску, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора на предоставление субсидии, подтверждающая отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды.

2.3. Документы, предусмотренные пунктом 2.2 раздела 2 Порядка, предоставляются в двух экземплярах, один из которых - подлинник, подлежащий возврату получателю субсидии, второй - копии документов, прилагаемых к заявлению. Прилагаемый к заявлению документ, состоящий из двух и более листов, должен быть пронумерован и прошнурован.

2.4. Главный распорядитель осуществляет проверку документов, предоставленных в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 Порядка (далее - пакет документов), проверку копий документов на их соответствие оригиналам; заверяет копии подписью и печатью.

2.5. В случае предоставления неполного пакета документов и (или) несоответствия получателя субсидии требованиям, изложенным в пункте 1.5 раздела 1 Порядка, Главный распорядитель оставляет заявление без рассмотрения и (или) отказывает в предоставлении субсидии, о чем в письменном виде извещает подавшего заявление получателя субсидии в течение 3 рабочих дней после даты поступления документов.

2.6. В случае предоставления полного пакета документов и соответствия получателя субсидии требованиям, изложенным в пункте 1.5 раздела 1 Порядка, Главный распорядитель осуществляет регистрацию заявления и в течение 5 рабочих дней со дня поступления направляет копии документов в управление экономики Администрации города Смоленска для подготовки заключений о подтверждении экономически обоснованных затрат, заявленных получателем субсидии (далее - заключения).

Заключения должны быть представлены Главному распорядителю в течение 10 рабочих дней после получения пакета документов.

Если экономически обоснованные затраты, заявленные получателем субсидии, заключениями не подтверждаются, Главный распорядитель отклоняет заявление, о чем письменно сообщает получателю субсидии в течение 3 рабочих дней.

2.7. В случае подтверждения экономически обоснованных затрат, заявленных получателем субсидии, Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней после получения заключений информирует получателя субсидии:

- о приобретении права на субсидию - при наличии единственного претендента на получение субсидии;

- о проведении конкурса на приобретение права на получение из бюджета города Смоленска субсидии юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами, оказывающими населению услуги бань и душевых общего пользования (далее - конкурс), в соответствии с действующим законодательством для определения получателя субсидии - при наличии двух и более претендентов на получение субсидии.

2.8. В случае необходимости проведения конкурса с целью его организации Главный распорядитель подготавливает распоряжение Администрации города Смоленска о проведении такого конкурса.

Состав и Положение о конкурсной комиссии при Администрации города Смоленска по проведению конкурса (далее - конкурсная комиссия) утверждаются распоряжением Администрации города Смоленска.

Конкурс проводится в течение 10 рабочих дней после получения заключений.

2.9. Конкурсная комиссия на своем заседании заслушивает доклад Главного распорядителя о результатах рассмотрения документов, представленных получателями субсидии, претендующими на получение субсидии, а также рассматривает заключения о подтверждении

заявленных ими экономически обоснованных затрат и определяет получателя субсидии, используя балльную систему, по следующим критериям отбора:

- 1) наименьший уровень экономически обоснованных затрат на 1 посещение - 5 баллов;
- 2) наименьший уровень планового тарифа на услуги бань и душевых общего пользования - 5 баллов;
- 3) наибольшая пропускная способность - 5 баллов.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом и доводится до участников конкурса в течение 5 рабочих дней.

2.10. Размер субсидии для получателя субсидии определяется как произведение количества посетителей бань и душевых общего пользования на разность между плановыми экономически обоснованными затратами на одно посещение и заявленным тарифом и не может превышать предусмотренных на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных ассигнований.

Если фактические затраты выше плановых экономически обоснованных, при расчете размера субсидии используются плановые затраты.

2.11. Основанием для предоставления субсидии является договор на предоставление субсидии, заключенный между получателем субсидии и Главным распорядителем, в соответствии с типовой формой договора, утвержденной приказом Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска.

В указанном договоре обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля Администрации города Смоленска проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии по форме согласно приложению N 4 к Порядку.

2.12. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора:

- у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Смоленска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Смоленска;

- получатель субсидии - юридическое лицо - не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель - не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в

совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета города Смоленска на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка.

2.13. Получатель субсидии ежемесячно в течение финансового года, на который предоставлена субсидия, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Главному распорядителю расчет суммы субсидии по форме согласно приложению N 5 к Порядку.

На период введения на территории города Смоленска режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на основании указа Губернатора Смоленской области от 18.03.2020 N 24 "О введении режима повышенной готовности" и постановления Главы города Смоленска от 19.03.2020 N 33 "О введении режима повышенной готовности на территории города Смоленска" расчет размера субсидии определять исходя из 1/12 планового количества посетителей бань и душевых общего пользования, учтенного при подтверждении экономически обоснованных затрат.

(абзац введен постановлением Администрации города Смоленска от 25.05.2020 N 1085-адм)

2.14. Главный распорядитель ежемесячно на основании договора на предоставление субсидии после предоставления получателем субсидии расчета, предусмотренного пунктом 2.13 раздела 2 Порядка, осуществляет перечисление субсидии в пределах предусмотренных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на расчетный счет получателя субсидии, открытый им в российской кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня после принятия решения Главным распорядителем.

2.15. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность предоставляемых отчетных данных и соблюдение условий предоставления субсидии, выделенной из бюджета города Смоленска.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ**

3.1. Ежеквартально в течение 45 календарных дней после окончания квартала получатель субсидии предоставляет Главному распорядителю отчет о фактических показателях финансово-хозяйственной деятельности получателя субсидии на основании данных бухгалтерского учета.

3.2. Главный распорядитель ведет учет расходования денежных средств, направляемых на выплату субсидии.

### **4. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ**

4.1. Главный распорядитель, предоставляющий субсидию, и орган муниципального финансового контроля Администрации города Смоленска осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. В случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля Администрации города Смоленска информации о факте(ах) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии, недостоверных сведений, Главный распорядитель в течение 1 рабочего дня составляет акт о нарушениях получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком, по форме согласно приложению N 6 к Порядку в двух экземплярах, один из которых передается получателю субсидии в день составления для принятия мер по

устранению выявленных нарушений.

4.3. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней обязан устранить выявленные нарушения и представить Главному распорядителю письменный отчет об устранении выявленных нарушений.

4.4. В случае неустранения получателем субсидии выявленных нарушений в срок, указанный в пункте 4.3 раздела 4 Порядка, Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней направляет требование получателю субсидии о возврате субсидии в бюджет города Смоленска по форме согласно приложению N 7 к Порядку.

4.5. Получатель субсидии обязан возвратить полученные средства в бюджет города Смоленска в течение 10 рабочих дней с момента получения соответствующего требования от Главного распорядителя.

4.6. В случае отказа от добровольного возврата субсидии в срок, установленный в пункте 4.5 раздела 4 Порядка, Главный распорядитель в течение 30 календарных дней принимает решение о взыскании указанных средств в доход бюджета города Смоленска в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году получателем субсидии, в случаях, предусмотренных договором на предоставление субсидии, подлежит возврату в текущем финансовом году в бюджет города Смоленска.

Приложение N 1  
к Порядку

Форма

Начальнику Управления  
жилищно-коммунального хозяйства  
Администрации города Смоленска

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Заявление  
о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии, организационно-правовая форма, ИНН,  
КПП, адрес)

в соответствии с Порядком предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования, утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ (далее - Порядок), просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_ рублей

\_\_\_\_\_  
(сумма прописью)



в целях возмещения недополученных доходов при оказании услуг бань и душевых общего пользования.

Опись документов, предусмотренных пунктом 2.2 Порядка, прилагается.  
Приложение: на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

Получатель субсидии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение N 2  
к Порядку

Форма

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я,

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)  
зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование документа, номер, сведения о дате выдачи документа  
и выдавшем его органе)

в целях \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать цель обработки данных)  
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных  
данных", даю согласие \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего согласие  
субъекта персональных данных)  
находящемуся по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
на обработку моих персональных данных, а именно: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(указать перечень персональных данных, на обработку которых дается  
согласие субъекта персональных данных)  
то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального  
закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в  
письменной форме.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Плановые показатели финансово-хозяйственной деятельности

\_\_\_\_\_ /  
(наименование получателя субсидии)

оказывающей населению услуги бань и душевых общего пользования на 20\_\_ год

N п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Плановые показатели на 20__ год
1	Пропуск посетителей - всего, в том числе:	чел.	
	- банное и душевое отделения общего пользования	чел.	
	- банное и душевое отделения общего пользования (льготные дни)	чел.	
	- отдельные номера (индивидуального или группового пользования)	чел.	
2	Полная себестоимость услуг, в том числе:	тыс. руб.	
	водоснабжение и водоотведение	тыс. руб.	
	тепловая энергия	тыс. руб.	
	электроэнергия	тыс. руб.	
	топливо	тыс. руб.	
	амортизация	тыс. руб.	
	ремонтный фонд	тыс. руб.	
	фонд оплаты труда	тыс. руб.	
	страховые взносы	тыс. руб.	
	прочие прямые расходы	тыс. руб.	
	цеховые расходы (расшифровать)	тыс. руб.	
	общексплуатационные расходы (расшифровать)	тыс. руб.	
3	ВСЕГО расходов	тыс. руб.	
4	ВСЕГО доходов, в том числе:	тыс. руб.	
	- банное и душевое отделения общего пользования	тыс. руб.	
	- банное и душевое отделения общего пользования (льготные дни)	тыс. руб.	
	- отдельные номера (индивидуального или группового пользования)	тыс. руб.	

	пользования)		
	- прочие (прокат белья, сушка волос и т.п.)	тыс. руб.	
5	Финансовый результат	тыс. руб.	
6	Прочие доходы (аренда, реклама, камера хранения)	тыс. руб.	
7	Прочие расходы (аренда, реклама, камера хранения)	тыс. руб.	
8	Балансовая прибыль (убыток)	тыс. руб.	
9	Экономически обоснованные затраты на 1 посещение	руб.	
10	Плановые тарифы:		
	- на услуги бань и душевых общего пользования (для граждан)	руб.	
	- на услуги бань и душевых общего пользования (для льготных категорий граждан)	руб.	
	- на отдельные номера	руб.	

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение N 4  
к Порядку

Форма

Согласие

получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля Администрации города Смоленска проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии

\_\_\_\_\_,  
(указать лицо, уполномоченное в установленном порядке на осуществление действий от имени получателя субсидии)  
действующий от имени \_\_\_\_\_

(получатель субсидии)

на основании \_\_\_\_\_,

(указать)

даю согласие на осуществление Главным распорядителем – Управлением жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска и органами муниципального финансового контроля Администрации города Смоленска проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с договором от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_\_ на предоставление субсидии из бюджета города Смоленска на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием населению услуг бань и душевых общего пользования.

Данное согласие действует в течение всего периода действия договора.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение N 5  
к Порядку

Форма

СОГЛАСОВАНО

начальник Управления жилищно-коммунального  
хозяйства Администрации города Смоленска

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Расчет суммы субсидии  
на возмещение недополученных доходов \_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии)  
в результате оказания населению услуг бань и душевых общего пользования  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

N п/п	Наименование показателя	N строки	Ед. изм.	План	Факт		Расчет (план) на месяц, следующий за отчетным
					за отчетный месяц	с начала года	
1	Затраты, принятые к расчету (на 1 посещение)	010	руб.				
2	Тарифы, заявленные получателем субсидии:	020	руб.	х	х	х	х
	- на услуги бань и душевых общего пользования (для граждан)	021	руб.				
	- на услуги бань и душевых общего пользования (для льготных категорий граждан)	022	руб.				
	- на отдельные номера	023	руб.				
3	Количество посещений бань и душевых отделений - всего, в том числе:	030	чел.				
	- гражданами	031	чел.				

	- льготными категориями граждан (пенсионеры по возрасту и инвалиды)	032	чел.				
4	Субсидия на возмещение недополученных доходов в расчете на 1 посещение:	040	руб.	x	x	x	x
	- граждане (стр. 010 - стр. 021)	041	руб.				
	- льготные категории граждан (пенсионеры по возрасту и инвалиды) (стр. 010 - стр. 022)	042	руб.				
5	Размер субсидии - всего (стр. 051 + стр. 052), в том числе:	050	руб.				
	- граждане (стр. 031 * стр. 041)	051	руб.				
	- льготные категории граждан (пенсионеры по возрасту и инвалиды) (стр. 032 * стр. 042)	052	руб.				

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение N 6  
к Порядку

Форма

Акт

о нарушениях получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии

г. Смоленск

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с Порядком предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования, утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ (далее - Порядок), \_\_\_\_\_

(Главный распорядитель, орган муниципального финансового контроля) проведена проверка \_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)

в части нарушений порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком, предоставления недостоверных сведений.

В ходе проверки выявлены следующие нарушения:

Содержание нарушения	1. 2. ...
Нарушение в денежном выражении	
Дата (период) совершения нарушения	
Перечень нарушенных пунктов Порядка, названия нормативных правовых актов и иных документов, являющихся правовым основанием предоставления бюджетных средств (со ссылками на соответствующие пункты, части, статьи)	
Перечень документов, подтверждающих нарушение	

\_\_\_\_\_ (должность)                      \_\_\_\_\_ (подпись)                      \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Получатель субсидии:

1 экз. акта получил " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (должность)                      \_\_\_\_\_ (подпись)                      \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение N 7  
к Порядку

Форма

\_\_\_\_\_ (наименование получателя субсидии)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (адрес)

Требование  
получателю субсидии о возврате субсидии в бюджет города Смоленска

В соответствии с Порядком предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования, утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_, актом о нарушениях получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ прошу в течение 10 рабочих дней вернуть субсидию,

предоставленную из бюджета города Смоленска на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования, в размере \_\_\_\_\_ рублей.

(сумма прописью)

Главный распорядитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

---