



## ГЛАВА ГОРОДА СМОЛЕНСКА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 17.02.2016 № 38-р

Об утверждении Положения  
о комитете по транспорту и связи  
Администрации города Смоленска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Смоленска:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комитете по транспорту и связи Администрации города Смоленска.
2. Признать утратившим силу пункт 1 распоряжения Администрации города Смоленска от 28.11.2012 № 1059-р/адм «Об утверждении Положения о комитете по транспорту и связи Администрации города Смоленска».
3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее распоряжение на сайте Администрации города Смоленска.

Н.Н. Алашеев

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением Главы  
города Смоленска  
от 17.02.2016 № 38-р

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комитете по транспорту и связи Администрации города Смоленска**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Комитет по транспорту и связи Администрации города Смоленска (далее – комитет) является структурным подразделением Администрации города Смоленска.

1.2. Полное официальное наименование комитета - комитет по транспорту и связи Администрации города Смоленска.

1.3. Структуру и штатное расписание комитета утверждает Глава города Смоленска.

1.4. Комитет не является юридическим лицом.

1.5. В своей деятельности комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

1.6. Комитет подотчетен Главе города Смоленска. Контроль за работой и координацию деятельности комитета осуществляет заместитель Главы города Смоленска по городскому хозяйству.

1.7. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями и организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам функционирования пассажирского транспорта и связи.

1.8. Финансирование расходов на содержание комитета осуществляется за счет средств городского бюджета.

1.9. Местонахождение комитета: 214000, Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Коненкова, дом 3.

1.10. Прекращение деятельности комитета производится в соответствии с действующим законодательством.

Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется на основании распоряжения Главы города Смоленска.

#### **2. ЗАДАЧИ КОМИТЕТА**

2.1. Основными целями деятельности комитета являются обеспечение стабильной работы пассажирского транспорта, удовлетворение потребности

населения города Смоленска в пассажирских транспортных услугах, услугах связи.

2.2. Для достижения поставленных целей комитет решает следующие задачи:

2.2.1. Обеспечение исполнения функций Администрации города Смоленска по:

- созданию условий для предоставления транспортных услуг населению;
- организации транспортного обслуживания населения на территории города Смоленска;
- созданию условий для обеспечения жителей услугами связи.

2.2.2. Нормативное правовое обеспечение деятельности предприятий пассажирского транспорта и связи города Смоленска.

### **3. ФУНКЦИИ КОМИТЕТА**

В соответствии с возложенными на него задачами комитет:

3.1. Организует транспортное обслуживание населения на территории города.

3.2. Участвует в разработке и реализации программ по вопросам своей компетенции.

3.3. Организует изучение потребностей населения в пассажирских перевозках.

3.4. Участвует в разработке муниципальной маршрутной сети пассажирского транспорта в городе Смоленске в целях наиболее полного удовлетворения потребностей населения.

3.5. Организует работу по совершенствованию муниципальной маршрутной сети пассажирского транспорта.

3.6. Организует проведение открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

3.7. Оформляет, переоформляет и выдает свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок.

3.8. Ведет реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

3.9. Утверждает паспорта муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

3.10. Утверждает графики движения пассажирского транспорта города Смоленска.

3.11. Ведет реестр утвержденных паспортов муниципальных маршрутов регулярных перевозок и графиков движения пассажирского транспорта на муниципальных маршрутах регулярных перевозок, осуществляет их хранение.

3.12. Организует работу комиссии по организации пассажирских перевозок в городе Смоленске.

3.13. Выносит на рассмотрение комиссии по организации пассажирских перевозок в городе Смоленске предложения об установлении, изменении и отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

3.14. Осуществляет контроль за выполнением перевозчиками требований, установленных законодательством.

3.15. Осуществляет контроль за работой пассажирского транспорта на муниципальных маршрутах.

3.16. Участвует в комиссионном обследовании муниципальных маршрутов пассажирского транспорта.

3.17. Проводит анализ предложений пассажиров и организаций по вопросам транспортного обслуживания населения, предоставлению услуг связи, рассматривает жалобы и принимает по ним соответствующие меры в пределах своей компетенции.

3.18. Участвует в разработке мероприятий по повышению эффективности деятельности муниципальных предприятий пассажирского транспорта.

3.19. Осуществляет подготовку заключений по основным технико-экономическим, финансовым и иным качественным и количественным показателям работы муниципальных пассажирских предприятий.

3.20. Осуществляет рассмотрение планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий пассажирского транспорта и подготовку по ним заключений.

3.21. Вносит в установленном порядке предложения по вопросам формирования тарифов на пассажирском транспорте в пределах своей компетенции.

3.22. Участвует в пределах своей компетенции в подготовке необходимой документации по проведению торгов в сфере пассажирского транспорта.

3.23. Вносит предложения по созданию муниципальных предприятий и учреждений в сфере пассажирских перевозок, а также по реорганизации и ликвидации существующих предприятий.

3.24. Осуществляет представление интересов Администрации города Смоленска в органах власти, судах и иных организациях и учреждениях в рамках своей компетенции.

3.25. Организует изучение сотрудниками комитета, предприятий транспорта и связи нормативной правовой документации по вопросам пассажирского транспорта и связи.

3.26. Организует изучение сотрудниками комитета, предприятий транспорта и связи материалов и опыта работы пассажирского транспорта, предоставления услуг связи в других регионах.

3.27. Организует привлечение предприятий пассажирского транспорта и связи к участию в выставочных мероприятиях, семинарах, конференциях, конкурсах.

3.28. Рассматривает и согласовывает материалы на представление работников предприятий транспорта и связи к награждению Почетной грамотой Администрации города Смоленска и Благодарственным письмом Главы города Смоленска.

3.29. Участвует в реализации мер по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций в пределах своих полномочий.

3.30. Осуществляет оперативное руководство перевозками населения с привлечением всех видов пассажирского транспорта при возникновении аварий, неблагоприятных дорожно-климатических условий и прочих чрезвычайных ситуаций.

3.31. Разрабатывает проекты постановлений, распоряжений Администрации города Смоленска, Главы города Смоленска, решений Смоленского городского Совета, издает приказы по вопросам, отнесенным к ведению комитета.

#### **4. ПРАВА КОМИТЕТА**

Комитет для обеспечения выполнения своих задач и функций имеет право:

4.1. Получать на безвозмездной основе по основаниям, установленным законодательством, информацию, необходимую для осуществления своих функций, от органов государственной власти, местного самоуправления, предприятий и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

4.2. Разрабатывать проекты правовых актов Администрации города Смоленска, Главы города Смоленска в пределах своей компетенции по вопросам пассажирского транспорта и связи.

4.3. Разрабатывать проекты правовых документов, предложения по вопросам деятельности предприятий пассажирского транспорта и связи в пределах полномочий комитета и выносить их на рассмотрение Смоленского городского Совета в установленном порядке.

4.4. Направлять предприятиям, учреждениям и организациям, работающим в сфере пассажирского транспорта и связи, рекомендации по координации их совместной деятельности.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА**

5.1. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, утверждаемым распоряжением Главы города Смоленска.

5.2. Комитет возглавляет председатель, который назначается на должность и освобождается от должности Главой города Смоленска.

5.3. Председатель комитета:

- действует без доверенности от имени комитета, представляет его в органах государственной власти, органах местного самоуправления и иных органах и организациях;

- созывает совещания по вопросам, отнесенным к компетенции комитета;

- издает приказы по комитету;

- разрабатывает должностные инструкции сотрудников комитета;

- выходит с предложениями к заместителю Главы города Смоленска по городскому хозяйству по вопросам совершенствования работы комитета, структуры, кадров, улучшения условий труда его сотрудников;

- вносит предложения Главе города Смоленска по согласованию с заместителем Главы города Смоленска по городскому хозяйству о назначении и освобождении от должности сотрудников комитета, применении к ним мер поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Председатель комитета несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комитет задач.

В случае отсутствия председателя комитета его обязанности исполняет заместитель председателя комитета либо на основании распоряжения Администрации города Смоленска иной работник комитета.

5.5. Работники комитета назначаются на должность и освобождаются от должности Главой города Смоленска по представлению председателя комитета.

5.6. Комитет наделяется необходимым для осуществления своей деятельности имуществом.

5.7. Комитет имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки и другие реквизиты.

5.8. Комитет несет ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на него задач и функций.