



## ГЛАВА ГОРОДА СМОЛЕНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.12.2016 № 140

Об утверждении Устава МБУ  
«Дормостстрой»

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Уставом города Смоленска, Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от 11.10.2010 № 190-адм,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Устав муниципального бюджетного учреждения «Дормостстрой».

2. Признать утратившими силу:

- подпункт 5.1 пункта 5 постановления Администрации города Смоленска от 23.03.2010 № 557-адм «Об учреждении муниципального автономного учреждения «Дормостстрой»;

- постановление Администрации города Смоленска от 02.06.2010 № 967-адм «О внесении изменений в Устав МАУ «Дормостстрой»;

- пункт 3 постановления Администрации города Смоленска от 14.12.2010 № 790-адм «О создании муниципального бюджетного учреждения «Дормостстрой».

3. Директору муниципального бюджетного учреждения «Дормостстрой» осуществить необходимые юридические действия, связанные с государственной регистрацией Устава.

4. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по городскому хозяйству.

И.о. Главы города Смоленска

Д.Л. Платонов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Главы  
города Смоленска

от 02.12.2016 № 140

**УСТАВ**  
**муниципального бюджетного учреждения**  
**«Дормостстрой»**

Смоленск  
2016

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав принят в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Смоленской области и города Смоленска и является учредительным документом муниципального бюджетного учреждения «Дормостстрой» (далее – Учреждение).

1.2. Полное официальное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Дормостстрой».

Сокращенное официальное наименование Учреждения: МБУ «Дормостстрой».

1.3. Юридический адрес Учреждения: 214020, Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Шевченко, дом 776.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в сфере организации дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города Смоленска, осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также благоустройства.

По своему типу Учреждение является муниципальным бюджетным учреждением.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является город Смоленск. Функции и полномочия Учредителя в отношении Учреждения осуществляются органом местного самоуправления – Администрацией города Смоленска (далее - Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 214000, Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Октябрьской революции, дом 1/2.

1.6. Управление дорожного хозяйства Администрации города Смоленска в пределах своей компетенции обеспечивает осуществление функций Администрации города Смоленска в сфере организации дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города Смоленска, осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также благоустройства.

Учреждение находится в отраслевом подчинении Управления дорожного хозяйства Администрации города Смоленска.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые ему в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, печать со своим наименованием, штампы, бланки и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

1.8. Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде.

Учреждение имеет гражданские права, соответствующие целям его деятельности, предусмотренным в настоящем Уставе, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

1.10. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.12. Учреждение наделено полномочиями заказчика.

## 2. Цель, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере организации дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города Смоленска, осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также благоустройства.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является: организация, подготовка, проведение мероприятий, а также выполнение работ, оказание услуг в сфере организации дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города Смоленска, осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также благоустройства.

2.3. Основной деятельностью Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение цели, ради которой оно создано.

2.4. Виды деятельности:

2.4.1. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- строительство автомобильных дорог и автомагистралей и деятельность по их эксплуатации;

- деятельность по эксплуатации мостов и тоннелей;

- деятельность в области инженерных изысканий, инженерно-технического проектирования, управления проектами строительства, выполнения строительного контроля и авторского надзора, предоставление технических консультаций в этих областях;

- каменные и кирпичные работы;

- производство битуминозных смесей на основе природного асфальта или битума, нефтяного битума, минеральных смол или пеков;

- сбор, обработка сточных вод и прочая деятельность по чистке и уборке.

2.4.2. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности:

- оптовая неспециализированная торговля;
- консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;
- инжиниринговые услуги в сфере дорожного хозяйства;
- транспортные перевозки, включая пассажирские;
- изготовление и продажа строительных материалов, используемых в дорожной деятельности.

2.5. Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение всего срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении задания Учредителем.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.8. Учреждение осуществляет в порядке, установленном Учредителем, полномочия по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

### 3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Учредитель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, закрепляет за Учреждением в целях обеспечения его уставной деятельности, имущество на праве оперативного управления.

3.2. Земельный участок, предоставляется Учреждению Учредителю на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и договором о закреплении имущества.

3.5. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом,

закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.6. Списание имущества Учреждения осуществляется по согласованию с Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное и переданное Учредителем Учреждению;
- бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;
- средства от оказания платных услуг;
- средства, полученные от добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных;
- иные источники, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.9. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.10. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия своего Учредителя.

3.11. Учреждение использует закрепленное и предоставленное ему имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

3.12. Учреждение ведет статистический, бухгалтерский и налоговый учет, представляет бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.13. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество.

3.14. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет

выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества средств, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.15. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.16. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

#### 4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно планирует и осуществляет финансово-хозяйственную и иную приносящую доход деятельность, не противоречащую действующему законодательству и настоящему Уставу.

4.2. Учреждение строит свои отношения с юридическими и физическими лицами во всех сферах деятельности на основании договоров, соглашений, муниципальных контрактов (далее - договоры).

Учреждение свободно в выборе предмета, содержания и формы договоров, любых других форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат действующему законодательству Российской Федерации, а также настоящему Уставу.

4.3. Учреждение имеет право:

- запрашивать и получать в установленном законом информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Учреждения;

- самостоятельно осуществлять подбор и расстановку кадров, распределять должностные обязанности, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

- утверждать структуру и штаты Учреждения, устанавливать размеры должностных окладов, надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера работникам Учреждения в пределах имеющихся финансовых средств и с учетом ограничений, установленных действующим законодательством;

- самостоятельно определять состав и объем сведений, составляющих служебную и (или) коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с действующим законодательством;



- устанавливать для работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение может осуществлять другие права, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

#### 4.4. Учреждение обязано:

- представлять достоверную информацию о своей деятельности Учредителю и другим органам, уполномоченным на осуществление контроля и надзора в соответствии с действующим законодательством;

- осуществлять статистический, бухгалтерский и налоговый учет результатов финансово-хозяйственной и иной разрешенной настоящим Уставом деятельности, составлять налоговую, бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

- обеспечивать работникам Учреждения надлежащие условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их жизни и здоровью;

- обеспечивать в установленном порядке подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Учреждения;

- осуществлять социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования работников Учреждения;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы;

- обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;

- своевременно уплачивать налоги и сборы в порядке и размерах, установленных законодательством о налогах и сборах;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4.5. Учреждение несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к компетенции Учреждения, а также за нарушение договорных, расчетных, бюджетных и налоговых обязательств, а равно других норм действующего законодательства Российской Федерации в сфере осуществления хозяйственной деятельности.

## 5. Руководство и управление Учреждением

5.1. Общее руководство деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель.

К компетенции Учредителя в управлении Учреждением относятся:

1) установление муниципального задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности и финансовое обеспечение выполнения этого задания;

2) утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;

3) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

- 4) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- 5) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 6) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

5.2. Текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Учредителем.

5.3. На основании правового акта Учредителя о назначении на должность и от имени Учредителя с директором Учреждения заключается в письменной форме трудовой договор в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере трудовых отношений.

Изменения условий трудового договора допускаются только по соглашению сторон и оформляются в том же порядке, который установлен для заключения трудового договора.

Прекращение (расторжение) трудового договора с директором Учреждения осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации и трудовым договором, и оформляется распоряжением Учредителя об освобождении от должности.

5.4. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор действует на принципе единоначалия по вопросам, отнесенным к его компетенции, и несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.5. Директор:

- планирует, организует и контролирует работу Учреждения;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом, заключает от имени Учреждения договоры, выдает доверенности. Доверенности на получение или выдачу денег и других имущественных ценностей дополнительно подписываются главным бухгалтером Учреждения (бухгалтером - при отсутствии в штате Учреждения должности главного бухгалтера);
- открывает лицевые счета в финансовом органе города Смоленска, подписывает финансовые и иные документы, касающиеся уставной деятельности Учреждения;
- утверждает структуру и штаты Учреждения, устанавливает работникам Учреждения размеры должностных окладов, надбавок, доплат к ним и других выплат стимулирующего характера;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- осуществляет прием на работу работников Учреждения, заключает и прекращает с ними трудовые договоры;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка, положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции

(регламенты) работников Учреждения и другие локальные правовые акты Учреждения;

- применяет к работникам Учреждения меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

- обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных требований и иных требований по охране жизни и здоровья работников Учреждения;

- определяет состав и объем сведений, составляющих коммерческую тайну, и порядок их защиты;

- осуществляет иные полномочия, соответствующие уставным целям Учреждения и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

5.6. Директор Учреждения несет персональную ответственность за сохранность имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, правильную эксплуатацию и обоснованность расходов на его содержание, целевое использование бюджетных средств, а также за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бюджетной и статистической.

5.7. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.8. Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

5.9. Главный бухгалтер Учреждения (бухгалтер - при отсутствии в штате Учреждения должности главного бухгалтера) назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Учреждения.

Главный бухгалтер подчиняется непосредственно директору Учреждения, несет ответственность и пользуется правами, установленными законодательством Российской Федерации.

5.10. Трудовые отношения работников и директора Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

## 6. Реорганизация, изменение типа или ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению Учредителя, а также суда в случае и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

6.2. Изменение типа Учреждения производится по решению Учредителя в случае и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Ликвидация Учреждения производится по решению Учредителя, в случае и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Порядок и сроки ликвидации устанавливаются органом, принявшим такое решение.

Ликвидационная комиссия назначается Учредителем. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Учреждения.

6.4. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.5. Имущество, включая денежные средства, ликвидированного Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с кредиторами Учреждения, передается в муниципальную казну.

6.6. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

6.7. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив. Передача документов осуществляется ликвидационной комиссией Учреждения в соответствии с требованиями государственного архивного дела.