



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2019 № 3067-адм

О порядке предоставления из бюджета города Смоленска субсидии региональным общественным организациям на финансовое обеспечение организации экстремальных видов спорта в городе Смоленске

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Уставом города Смоленска, в целях реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Смоленске», утвержденной постановлением Администрации города Смоленска от 05.09.2017 № 2398-адм,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города Смоленска от 15.08.2019 № 2239-адм «Об утверждении Положения о порядке предоставления из бюджета города Смоленска субсидии региональным общественным организациям для возмещения затрат на организацию экстремальных видов спорта в городе Смоленске».

2. Утвердить:

2.1. Положение о порядке предоставления из бюджета города Смоленска субсидии региональным общественным организациям на финансовое обеспечение организации экстремальных видов спорта в городе Смоленске (приложение № 1).

2.2. Состав комиссии по проведению конкурсного отбора среди региональных общественных организаций, осуществляющих деятельность на территории города Смоленска, для предоставления субсидии за счет средств бюджета города Смоленска (приложение № 2).

3. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по социальной сфере Т.Я. Максимчук.

Глава города Смоленска

А.А. Борисов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
города Смоленска
(приложение № 1)
от 08.11.2019 № 3067-адм

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления из бюджета города Смоленска субсидии
региональным общественным организациям на финансовое обеспечение
организации экстремальных видов спорта в городе Смоленске**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Смоленске», утвержденной постановлением Администрации города Смоленска от 05.09.2017 № 2398-адм, финансового обеспечения организации экстремальных видов спорта в городе Смоленске.

1.2. В Положении используются следующие понятия:

1) субсидия - средства, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе, предусмотренные в бюджете города Смоленска на соответствующий финансовый год и плановый период, на финансовое обеспечение организации экстремальных видов спорта в городе Смоленске юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям);

2) договор о предоставлении субсидии - соглашение между юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и комитетом по физической культуре и спорту Администрации города Смоленска (далее - Комитет), определяющее права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в связи с безвозмездным и безвозвратным предоставлением средств из бюджета города Смоленска;

3) получатель субсидии - региональная общественная организация, получившая финансирование из бюджета города Смоленска на организацию экстремальных видов спорта в городе Смоленске.

1.3. Предоставление субсидии в рамках настоящего Положения производится в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат на организацию экстремальных видов спорта в городе Смоленске.

1.5. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Комитет.

1.6. С целью определения региональной общественной организации для получения субсидии создается комиссия по проведению конкурсного отбора среди региональных общественных организаций, осуществляющих деятельность на территории города Смоленска, для предоставления субсидии за счет средств бюджета города Смоленска (далее - Комиссия).

1.7. Право на получение субсидии имеют региональные общественные организации (объединения), зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории города Смоленска не менее 3 лет и соответствующие требованиям подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Положения.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

Условием предоставления субсидии является ее расходование строго по целевому назначению, определенному протоколом заседания Комиссии, договором о предоставлении субсидии, сметой расходов субсидии на соответствующий год и настоящим Положением.

2.1. Перечень документов, представляемых региональными общественными организациями

2.1.1. Для рассмотрения на Комиссии вопроса о предоставлении субсидии региональной общественной организации необходимо представить в Комитет следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- смету расходов субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- план проведения мероприятий с указанием сроков их проведения, согласованный с Комитетом;
- документы, подтверждающие факт наличия оснований для начисления баллов;
- документ, удостоверяющий личность представителя региональной общественной организации (копию);
- документ, подтверждающий полномочия представителя региональной общественной организации (приказ о назначении (копию, заверенную руководителем организации), доверенность (оригинал или копию);
- устав региональной общественной организации (копию, заверенную руководителем организации);
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (копию, заверенную руководителем организации);
- письменное обоснование целесообразности предоставления субсидии;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную региональной общественной организацией не позднее 30 календарных дней до даты подачи документов для участия в конкурсе;
- информацию об отсутствии у региональной общественной организации

просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, полученную организацией не позднее 14 календарных дней до даты подачи документов для участия в конкурсе;

- реквизиты региональной общественной организации с указанием адреса, телефона, времени работы.

2.1.2. Региональная общественная организация несет ответственность за достоверность сведений, предоставляемых в Комитет.

2.1.3. Регистрация заявления с указанием времени подачи заявления осуществляется специалистом Комитета, ответственным за делопроизводство, в системе электронного документооборота в день подачи заявления и прилагаемых к нему документов, при этом ему присваивается порядковый номер.

2.1.4. Документы подаются в Комитет в одном экземпляре руководителем региональной общественной организации либо уполномоченным представителем региональной общественной организации на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.5. Документы, представленные региональной общественной организацией, должны быть подписаны руководителем организации и заверены печатью (при наличии).

2.1.6. В случае непредставления региональной общественной организацией по собственной инициативе документов, указанных в настоящем подразделе, Комитет получает документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) на основании межведомственных запросов, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного информационного взаимодействия.

2.1.7. Заявления, поступившие после даты окончания подачи заявлений, не регистрируются и не рассматриваются.

2.1.8. Региональная общественная организация имеет право отозвать заявление в срок до даты окончания подачи заявлений при условии письменного уведомления об этом Комитета. Отзыв заявления регистрируется специалистом Комитета в системе электронного документооборота. Представленные в Комитет для получения субсидии документы обратно не возвращаются.

2.2. Порядок и сроки рассмотрения документов

2.2.1. В обязанности Комитета входят:

- подготовка оповещения через средства массовой информации, размещение сообщения о проведении конкурсного отбора среди региональных общественных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Смоленска (www.smoladmin.ru) не менее чем за 10 рабочих дней до окончания срока приема заявлений;

- установление срока подачи заявления в течение 10 рабочих дней со дня опубликования сообщения о проведении конкурсного отбора среди региональных общественных организаций;

- размещение настоящего Положения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Смоленска (www.smoladmin.ru);

- регистрация пакета документов.

2.2.2. Не позднее 10 рабочих дней после окончания срока приема заявлений Комитет осуществляет:

- проверку правильности оформления документов, полученных от региональных общественных организаций, предварительный анализ документов;

- подготовку сводной информации о региональных общественных организациях, претендующих на получение субсидии, для рассмотрения ее на заседании Комиссии;

- направление региональной общественной организации уведомления о праве на получение субсидии на основании решения Комиссии.

2.2.3. По результатам рассмотрения пакета документов Комитет в срок, не превышающий 10 рабочих дней после окончания приема заявлений, принимает одно из следующих решений:

- о вынесении представленных документов на рассмотрение Комиссии;

- о необходимости предоставления дополнительной информации или устранения выявленных недостатков в документах, представленных региональными общественными организациями;

- об отказе в вынесении представленных документов на рассмотрение Комиссии в случае несоблюдения требований, предусмотренных подразделом 2.1 раздела 2 настоящего Положения. Решение об отказе в предоставлении субсидии доводится до региональных общественных организаций в письменном виде с обоснованием причины отказа.

2.2.4. По решению Комитета:

- дата окончания подачи заявлений, а также дата рассмотрения на Комиссии вопроса о предоставлении субсидии до истечения ранее установленного срока могут быть перенесены на более поздний срок в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), а также иных обстоятельств, не зависящих от воли сторон;

- дата рассмотрения на Комиссии вопроса о предоставлении субсидии может быть перенесена, если на заседании Комиссии присутствует менее 2/3 списочного состава ее членов.

2.2.5. Информацию об изменении установленных сроков или отмене конкурсного отбора среди региональных общественных организаций, осуществляющих деятельность на территории города Смоленска, Комитет размещает в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Смоленска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.smoladmin.ru) не позднее дня окончания приема

заявлений.

2.3. Основания для отказа в предоставлении субсидии

2.3.1. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных региональной общественной организацией документов требованиям, установленным в подразделе 2.6 раздела 2 настоящего Положения, и (или) непредставление (представление неполного пакета) указанных документов;
- недостоверность представленной региональной общественной организацией информации;
- нарушение сроков подачи документов;
- отказ региональной общественной организации от заключения договора.

2.3.2. Субсидии не предоставляются региональным общественным организациям:

- являющимся кредитными организациями, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- имеющим просроченную задолженность по заработной плате;
- если ранее в отношении региональной общественной организации было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.

2.3.3. Уведомление об отказе в предоставлении субсидии Комитет направляет региональной общественной организации в письменной форме с указанием причины отказа (путем вручения представителю региональной общественной организации под роспись либо почтовым отправлением в адрес региональной общественной организации) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

2.4. Порядок расчета размера субсидии

Получатель субсидии определяется из числа региональных общественных организаций, подавших заявления, набравших наибольшее общее суммарное количество баллов.

Размер субсидии для региональной общественной организации определяется в соответствии со следующей формулой:

$$V_f = V_x \frac{S_1}{S},$$

где:

V_f - расчетный размер субсидии, предусмотренный к получению региональной общественной организацией, согласно заявлению;

V - общий объем финансирования, предусмотренный Комитету из бюджетных средств на соответствующий год на цели, определенные настоящим Положением;

S_1 - сумма баллов, набранная региональной общественной организацией, в соответствии с показателями оценки деятельности региональной общественной организации (приложение № 3 к настоящему Положению);

S - максимальная сумма баллов в соответствии с показателями оценки предоставления из бюджета города Смоленска субсидии региональным общественным организациям для возмещения затрат на организацию экстремальных видов спорта в городе Смоленске (приложение № 3 к настоящему Положению).

В случае поступления на рассмотрение заявления от единственной региональной общественной организации, соответствующей требованиям настоящего Положения, Комиссия принимает решение об определении единственной региональной общественной организации получателем субсидии. Конкурс считается состоявшимся.

При отсутствии поданных заявлений на предоставление субсидии либо при отказе всем региональным общественным организациям в допуске к участию в конкурсе Комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся.

2.5. Условия и порядок заключения договора о предоставлении субсидии

Дата рассмотрения на заседании Комиссии вопроса о предоставлении субсидии определяется Комитетом и не должна превышать 10 рабочих дней с даты окончания приема заявлений.

Протокол заседания Комиссии является основанием для заключения договора между Комитетом и региональной общественной организацией о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение организации экстремальных видов спорта в городе Смоленске за счет средств, предусмотренных в бюджете города Смоленска (далее – договор). Типовая форма договора утверждена Финансово-казначейским управлением Администрации города Смоленска.

Комитет со дня заключения договора в течение 5 рабочих дней в 100 % размере перечисляет средства субсидии на расчетный счет региональной общественной организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на основании сметы расходов субсидии, предоставляемой в Комитет.

Субсидии носят целевой характер и не могут использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Положением.

2.6. Требования к региональным общественным организациям, претендующим на получение субсидии, которым они должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора

Право на получение субсидии имеют региональные общественные организации, которые соответствуют следующим требованиям:

- получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства на дату подачи заявления;
- отсутствие неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- отсутствие у региональной общественной организации просроченной задолженности по возврату в бюджет города Смоленска бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед муниципальным бюджетом;
- осуществление деятельности в сфере физической культуры и спорта по экстремальным видам спорта;
- государственная регистрация юридического лица на территории города Смоленска;
- представление достоверных сведений и документов, указанных в подразделе 2.1 раздела 2 настоящего Положения.

Субсидии предоставляются региональным общественным организациям, относящимся к категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений).

3. Требования к отчетности

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней после перечисления субсидии на расчетный счет представляет в Комитет письменный отчет о факте получения денежных средств, составленный в произвольной форме.

Показателем результативности использования субсидии является выполнение мероприятий по организации экстремальных видов спорта.

Региональная общественная организация представляет в Комитет:

- ежемесячно в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходовании средств субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;
- в срок до 30 июня 2020 года отчет о целевом использовании субсидии в свободной форме.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушения

Комитет и орган муниципального финансового контроля обеспечивают соблюдение условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

Для осуществления контроля необходимо соблюдение следующих требований:

- представление получателем субсидии по требованию Комитета и органа муниципального финансового контроля документации, указанной в договоре;
- допуск Комитета и органа муниципального финансового контроля для проведения проверки.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых сведений, а также за нецелевое использование средств субсидии.

В случае установления по результатам проверки фактов недостижения получателем субсидии показателей по организации экстремальных видов спорта, а также в случае нарушения условий предоставления субсидии, расходования субсидии не по целевому назначению, непредставления либо представления с нарушениями отчетных документов региональная общественная организация лишается права на ее получение. Уплаченная сумма субсидии подлежит возврату в бюджет города Смоленска в полном объеме в течение 2020 года.

Остатки субсидии, не использованные в отчетном году, подлежат возврату получателем субсидии в добровольном порядке не позднее 1 августа 2020 года в случаях, предусмотренных договором. При отказе региональной общественной организации от добровольного возврата субсидии в бюджет города Смоленска она подлежит возврату в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении из бюджета города Смоленска субсидии региональным общественным организациям на финансовое обеспечение организации экстремальных видов спорта в городе Смоленске

_____ (полное наименование юридического лица - заявителя с указанием

_____ организационно-правовой формы, ИНН, адреса места нахождения)

просит предоставить субсидию в размере _____ (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей на реализацию мероприятий, связанных с организацией экстремальных видов спорта в городе Смоленске.

Банковские реквизиты:

наименование

получателя _____,

наименование

банка _____,

ИНН

банка _____,

БИК банка _____, корр. счет банка _____,

номер расчетного счета _____.

Настоящим заявлением подтверждаем, что в отношении _____

_____ (наименование юридического лица - заявителя)

не возбуждена процедура реорганизации, ликвидации, банкротства, отсутствует недоимка по уплате налогов, сборов в бюджетную систему Российской Федерации.

На осуществление комитетом по физической культуре и спорту Администрации города Смоленска и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии согласны.

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ года М.П. (при наличии)

Форма

Утверждена в сумме _____

Главный распорядитель бюджетных средств

СМЕТА
расходов субсидии
на _____ год

№ п/п	Наименование расходов	Количество, ед.	Цена за единицу, руб.	Общая сумма, тыс. руб.
I квартал				
1.				
2.				
...				
ВСЕГО				
II квартал				
1.				
2.				
...				
ВСЕГО				
III квартал				
1.				
2.				
...				
ВСЕГО				
IV квартал				
1.				
2.				
...				
ИТОГО за год				

Главный бухгалтер _____

Руководитель _____

« ___ » _____ 20__ года

ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ
предоставления из бюджета города Смоленска субсидии региональным
общественным организациям на финансовое обеспечение организации
экстремальных видов спорта в городе Смоленске

№ п/п	Наименование показателя оценки	Значение показателя оценки (балл)
1.	Регистрация организации с указанием вида деятельности в ЕГРЮЛ (количество лет)	от 0 до 3
	1.1. От 0 до 3 лет	1
	1.2. От 3 до 6 лет	2
	1.3. От 6 лет и более	3
2.	Наличие секции по экстремальным видам спорта	от 0 до 1
	2.1. Есть	1
	2.2. Нет	0
3.	Количество привлеченных активистов	от 0 до 2
	3.1. Не привлекались	0
	3.2. От 1 до 49	1
	3.3. От 50 и выше	2
4.	Наличие актуальной информации в социальных сетях:	от 0 до 1
	есть	1
	нет	0
5.	Количество проведенных мероприятий, акций в течение года:	от 0 до 3
	0-3	1
	3-6	2
	от 6 и выше	3

Форма

ОТЧЕТ
о расходовании средств субсидии

(наименование организации)

за _____ 20__ года
(квартал)

Наименование расходов	Выделено субсидии, тысяч рублей	Израсходовано, тысяч рублей	Остаток средств, тысяч рублей
Расходы - всего			
В том числе:			
Итого			

Руководитель _____
(подпись)

(расшифровка подписи)
« _____ » _____ 20__ года

Главный бухгалтер _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ года

М.П.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Смоленска
(приложение № 2)
от 08.11.2019 № 3064-арм

СОСТАВ

комиссии по проведению конкурсного отбора среди региональных общественных организаций, осуществляющих деятельность на территории города Смоленска, для предоставления субсидии за счет средств бюджета города Смоленска

Максимчук Тамара Яковлевна	- заместитель Главы города Смоленска по социальной сфере, председатель комиссии;
Дударев Евгений Владимирович	- председатель комитета по физической культуре и спорту Администрации города Смоленска, заместитель председателя комиссии;
Юшкина Ольга Дмитриевна	- начальник отдела развития физической культуры, спорта и организационной работы комитета по физической культуре и спорту Администрации города Смоленска, секретарь комиссии.
Члены комиссии:	
Акулова Наталья Владимировна	- начальник управления экономики Администрации города Смоленска;
Бавтрикова Юлия Вячеславовна	- директор МКУ «Централизованная бухгалтерия»;
Макаров Алексей Юрьевич	- председатель комитета по информационной политике Администрации города Смоленска;

Никитенкова
Тамара Николаевна

- заместитель Главы города
Смоленска по финансово-
экономической деятельности;

Титова
Светлана Николаевна

- начальник управления инвестиций
Администрации города Смоленска;

Федоришина
Алла Сергеевна

- начальник правового управления
Администрации города Смоленска.