



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.08.2020 № 1838-адм

О внесении изменения в Административный регламент Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Включение граждан в очередь на получение специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда города Смоленска», утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 08.08.2011 № 1486-адм

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31.12.2017 № 984 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации», постановлениями Администрации города Смоленска от 31.07.2019 № 2092-адм «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) на территории города Смоленска», от 31.07.2019 № 2093-адм «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Административный регламент Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Включение граждан в очередь на получение специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда города Смоленска», утвержденный постановлением

Администрации города Смоленска от 08.08.2011 № 1486-адм, изменение, изложив подпункт 2.6.2.1 пункта 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 в следующей редакции:

«2.6.2.1. Должен представить самостоятельно следующие документы:

1) для включения в очередь на получение служебного жилого помещения и жилого помещения в общежитии:

а) заявление на имя Главы города Смоленска о предоставлении служебного жилого помещения с указанием членов семьи и степени родства (приложение № 1 к Административному регламенту);

б) ходатайство работодателя, с которым заявитель состоит в трудовых отношениях, о предоставлении служебного жилого помещения;

в) копии приказа (распоряжения) о приеме на работу, трудового договора (контракта), трудовой книжки либо копии документов, подтверждающих назначение на государственную должность Российской Федерации или государственную должность Смоленской области, заверенные работодателем или нотариально, либо копии документов, подтверждающих избрание на выборную должность в органы государственной власти, органы местного самоуправления города Смоленска, заверенные соответственно избирательной комиссией Смоленской области, избирательной комиссией города Смоленска, соответствующим органом государственной власти, органом местного самоуправления города Смоленска;

г) копии паспортов заявителя и членов его семьи;

д) копии документов о родственных отношениях с членами семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, судебные решения о признании членом семьи);

е) документы, подтверждающие регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания);

ж) заявление (я) о согласии на обработку персональных данных заявителя и членов его семьи (приложение № 6 к Административному регламенту).

В случае непредставления заявителем документов, указанных в подпункте «е», должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, самостоятельно запрашивает их в соответствующих органах в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

2) для включения в очередь на получение жилого помещения маневренного фонда:

а) заявление на имя Главы города Смоленска о предоставлении жилого помещения маневренного фонда с указанием членов семьи и степени родства (приложение № 1 к Административному регламенту);

б) копию решения либо протокола общего собрания собственников жилых помещений о проведении капитального ремонта или реконструкции дома;

в) документы, подтверждающие факт обращения взыскания на жилое помещение, договор кредитования, займа;

г) документы, удостоверяющие, что единственное жилое помещение граждан стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств (справка о пожаре и иные документы);

- д) копии паспортов заявителя и членов его семьи;
- е) копии документов о родственных отношениях с членами семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, судебные решения о признании членом семьи);
- ж) документы, подтверждающие регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания);
- з) заявление (я) о согласии на обработку персональных данных заявителя и членов его семьи (приложение № 6 к Административному регламенту).

В случае непредставления заявителем документов, указанных в подпунктах «б», «в», «г», должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, самостоятельно запрашивает их в соответствующих органах в порядке межведомственного информационного взаимодействия.».

2. Управлению имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска в течение трех календарных дней после принятия настоящего постановления обеспечить предоставление текста Административного регламента в комитет по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска для последующего размещения на официальном сайте Администрации города Смоленска, в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Смоленской области», в комитет по информационной политике Администрации города Смоленска для последующего опубликования в средствах массовой информации, а также разместить в местах предоставления муниципальной услуги.

3. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

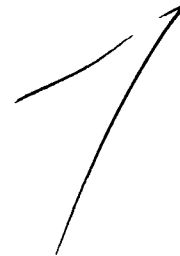
4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска:

4.1. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

4.2. Внести соответствующие изменения в Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Смоленской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Смоленска



А.А. Борисов