



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2021 № 1407-адм

О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 17.05.2016 № 1004-адм «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций заказчиков города Смоленска»

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», во исполнение постановлений Администрации города Смоленска от 04.12.2015 № 112-адм «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Смоленска, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», от 24.12.2015 № 311-адм «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций заказчиков города Смоленска», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска постановляет:

1. Внести в нормативные затраты на обеспечение функций заказчиков города Смоленска, утвержденные постановлением Администрации города Смоленска от 17.05.2016 № 1004-адм (в редакции постановлений Администрации города Смоленска от 13.12.2017 № 3918-адм, от 10.04.2018 № 976-адм, от 20.08.2018 № 2146-адм, от 10.06.2019 № 1488-адм, от 20.08.2019

№ 2293-адм), следующие изменения:

1.1. Таблицу пункта 2 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование	Количество оборудования, средств коммуникации, ед.	Предельная максимальная цена за единицу, тыс. руб.	Должности работников
1	2	3	4	5
1.	Моноблок	не более 1 комплекта в расчете на 1 работника	80	для муниципальных служащих, замещающих должности для непосредственного обеспечения исполнения полномочий Главы города Смоленска, высшая, главная, ведущая группы должностей муниципальной службы
2.	Ноутбук средней производительности	не более 1 комплекта в расчете на 1 работника	60	все группы должностей заказчиков города Смоленска
3.	Ноутбук высокой производительности (для разработки программного обеспечения, баз данных, обработки больших графических изображений, администрирования серверов, сетей, информационных систем, сайтов)	не более 1 комплекта в расчете на 1 работника вместо рабочей станции на основе системного блока или на 1 рабочее место, не связанное с конкретным работником, для выполнения определенной функциональной задачи	110	все группы должностей заказчиков города Смоленска
4.	Ноутбук компактный (ультрабук, трансформер)	не более 1 комплекта в расчете на 1 работника	110	для муниципальных служащих, замещающих должности для непосредственного обеспечения исполнения полномочий Главы города Смоленска, высшая, главная, ведущая группы должностей муниципальной службы

1	2	3	4	5
5.	Рабочая станция на основе системного блока средней производительности	не более 1 комплекта в расчете на 1 работника или на 1 функциональное рабочее место, не связанное с конкретным работником	60	все группы должностей заказчиков города Смоленска
6.	Рабочая станция на основе системного блока высокой производительности (для разработки программного обеспечения, баз данных, обработки больших графических изображений, администрирования серверов, сетей, информационных систем, сайтов)	не более 1 комплекта в расчете на 1 работника или на 1 функциональное рабочее место, не связанное с конкретным работником (при необходимости и наличии обоснования)	90	все группы должностей заказчиков города Смоленска
7.	Принтер лазерный с функцией черно-белой печати А3	не более 1 комплекта на управление, отдел, комитет, учреждение	60	все группы должностей заказчиков города Смоленска
8.	Принтер лазерный с функцией черно-белой печати А4 низкой производительности	не более 1 комплекта на 1 сотрудника	15	все группы должностей заказчиков города Смоленска
9.	Принтер лазерный с функцией черно-белой печати А4 средней производительности	не более 1 комплекта на 4 сотрудников	30	все группы должностей заказчиков города Смоленска
10.	Принтер лазерный с функцией цветной печати А3	не более 1 комплекта в расчете на одно управление, отдел, комитет, учреждение (за исключением Управления делами Администрации города Смоленска), на Управление делами Администрации города Смоленска - не более 3	150	все группы должностей заказчиков города Смоленска
11.	Принтер лазерный с функцией цветной печати А4	не более 3 комплектов в расчете на одно управление, отдел, комитет, учреждение	50	все группы должностей заказчиков города Смоленска

1	2	3	4	5
12.	Сканер планшетный	не более 5 комплектов на управление, отдел, комитет, учреждение	30	все группы должностей заказчиков города Смоленска
13.	Сканер поточный	не более 1 комплекта в расчете на 1 сотрудника	20	все группы должностей заказчиков города Смоленска
14.	Сканер поточный высокой производительности	не более 1 комплекта на отдел	60	все группы должностей заказчиков города Смоленска
15.	Многофункциональное устройство с функцией черно-белой печати А4	не более 1 комплекта на 1 сотрудника	40	все группы должностей заказчиков города Смоленска
16.	Многофункциональное устройство с функцией черно-белой печати А3	не более 1 комплекта на управление, отдел, комитет, учреждение	80	все группы должностей заказчиков города Смоленска
17.	Монитор	не более 1 комплекта в расчете на 1 сотрудника	35	все группы должностей заказчиков города Смоленска

1.2. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Нормативные затраты на приобретение мебели:

№ п/п	Наименование	Планируемое количество, ед.	Предельная максимальная цена за единицу, тыс. руб.
1	2	3	4
1.	Приемные лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, замещающих должности для непосредственного обеспечения исполнения полномочий Главы города Смоленска		
1.1.	Стол одно-, двухтумбовый	1 на 1 сотрудника	25
1.2.	Тумба подкатная	1 на 1 сотрудника	8
1.3.	Кресло (ткань)	1 на 1 сотрудника	12
1.4.	Стулья	5 на 1 кабинет	4
1.5.	Шкаф платяной	1 на 1 кабинет	16
1.6.	Шкаф для документов	1 на 1 кабинет	25

1	2	3	4
2.	Кабинеты для лица, замещающего муниципальную должность, и для муниципальных служащих, замещающих должности для непосредственного обеспечения исполнения полномочий Главы города Смоленска, для высшей группы должностей		
2.1.	Стол одно-, двухтумбовый	1 на 1 кабинет	30
2.2.	Стол для заседаний	1 на 1 кабинет	29
2.3.	Тумба-приставка	1 на 1 кабинет	10
2.4.	Кресло руководителя (кожа)	1 на 1 сотрудника	50
2.5.	Стулья	12 на кабинет	4
2.6.	Шкаф платяной	1 на 1 кабинет	15
2.7.	Шкаф для документов	1 на 1 кабинет	10
2.8.	Шкаф металлический (сейф)	при необходимости	20
3.	Кабинеты муниципальных служащих, замещающих должности для обеспечения исполнения полномочий исполнительно-распорядительных органов, представительных органов, контрольно-счетных органов (высшая, главная группы должностей), работники категорий: «Руководители», «Заместители руководителей» заказчиков города Смоленска		
3.1.	Стол одно-, двухтумбовый	1 на 1 сотрудника	15
3.2.	Кресло руководителя (кожа)	1 на 1 сотрудника	30
3.3.	Тумба подкатная	1 на 1 сотрудника	8
3.4.	Тумба-приставка	1 на 1 кабинет	4
3.5.	Стулья	1 на 1 сотрудника	2
3.6.	Шкаф платяной	1 на кабинет	10
3.7.	Шкаф для документов	1 на 1 сотрудника	5
4.	Кабинеты иных сотрудников и работников заказчиков города Смоленска		
4.1.	Тумба подкатная	1 на 1 сотрудника	4
4.2.	Стол одно-, двухтумбовый	1 на 1 сотрудника	10
4.3.	Кресло (ткань)	1 на 1 сотрудника	10
4.4.	Стулья	1 на 1 сотрудника	1,5
4.5.	Шкаф платяной	1 на 3 сотрудников	10
4.6.	Шкаф для документов	1 на 2 сотрудников	5

Служебные и иные помещения, не указанные в настоящем пункте, обеспечиваются мебелью и отдельными материально-техническими средствами в соответствии с их назначением в децентрализованном порядке в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций заказчиков города Смоленска. Сроки службы мебели и материально-технических средств исчисляются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.».

1.3. В пункте 7 строку 1 изложить в следующей редакции:

1.	Календарь настенный 3-блочный	штука	1	300	все категории и группы должностей
----	-------------------------------	-------	---	-----	-----------------------------------

2. Управлению муниципального заказа Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

И.о. Главы города Смоленска

А.В. Пархоменко