



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.08.2021 № 2173-адм

О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по перевозке по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории города Смоленска по регулируемым тарифам и по льготным проездным билетам, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 19.08.2021 № 2131-адм

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам и

индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по перевозке по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории города Смоленска по регулируемым тарифам и по льготным проездным билетам, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 19.08.2021 № 2131-адм, и приложения № 6, 7 к нему следующие изменения:

1.1. Раздел 1 дополнить пунктом 1.5¹ следующего содержания:

«1.5¹. Комитет по транспорту и связи Администрации города Смоленска (далее - Комитет) является структурным подразделением Администрации города Смоленска, обеспечивающим проведение отбора получателей субсидии.».

1.2. В разделе 2:

1.2.1. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. На Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается:

- информация о субсидии при формировании бюджета города Смоленска, внесении изменений в бюджет города Смоленска;

- объявление о проведении отбора;

- дата, время и место рассмотрения заявок;

- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- информация об участниках отбора, с которыми будет заключено соглашение, и о размерах предоставляемой им субсидии.».

1.2.2. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. В целях проведения отбора перевозчики, претендующие на получение субсидии на очередной финансовый год, предоставляют в Комитет в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.».

1.2.3. Дополнить пунктом 2.5¹ следующего содержания:

«2.5¹. Комитет создает комиссию для рассмотрения заявок участников отбора. Состав и порядок работы комиссии утверждаются приказом Комитета. При необходимости в состав комиссии могут быть включены представители структурных подразделений Администрации города Смоленска.

Комиссия создается для рассмотрения заявок на предмет соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.».

1.2.4. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Комиссия рассматривает представленные перевозчиками документы в течение 3 рабочих дней с даты окончания подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, и определяет перевозчиков, прошедших отбор.».

1.2.5. Дополнить пунктом 2.6¹ следующего содержания:

«2.6¹. Комиссия отклоняет заявку участника отбора на стадии рассмотрения заявок по следующим основаниям:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.12 настоящего Порядка;

несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недоверенность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.».

1.2.6. В подпункте 2.6.1:

1.2.6.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.6.1. В случае соответствия перевозчика и представленных им документов установленным требованиям по решению комиссии Комитет:».

1.2.6.2. Абзац третий после слов «заявления и» дополнить словами «в течение 10 рабочих дней».

1.2.7. Подпункт 2.6.2 изложить в следующей редакции:

«2.6.2. В случае несоответствия перевозчика и представленных им документов установленным требованиям по решению комиссии Комитет в письменной форме извещает перевозчика об отказе в заключении соглашения с указанием причины отказа. Календарная дата, указанная в письме, считается датой принятия решения об отказе в заключении соглашения.».

1.2.8. Пункт 2.6 дополнить подпунктами 2.6.3 - 2.6.5 следующего содержания:

«2.6.3. Получатель субсидии вправе отозвать заявку на участие в отборе путем направления в Комитет соответствующего заявления. При поступлении соответствующего заявления Комитет в течение 1 рабочего дня исключает заявку на участие в отборе.

Изменения в заявку на участие в отборе вносятся по заявлению получателя субсидии, направленному в адрес Комитета, в течение 2 рабочих дней после поступления такого заявления.

2.6.4. Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется в сроки и по телефону, указанные в объявлении, или непосредственно в Комитете согласно режиму рабочего времени Комитета в период проведения отбора.

2.6.5. Победитель (победители) отбора признается уклонившимся (признаются уклонившимися) от заключения соглашения, если в течение 10 рабочих дней с момента утверждения бюджета города Смоленска на очередной финансовый год и плановый период не явился (не явились) для подписания соглашения.».

1.2.9. Приложения № 6, 7 к Порядку изложить в новой редакции (приложения № 1, 2).

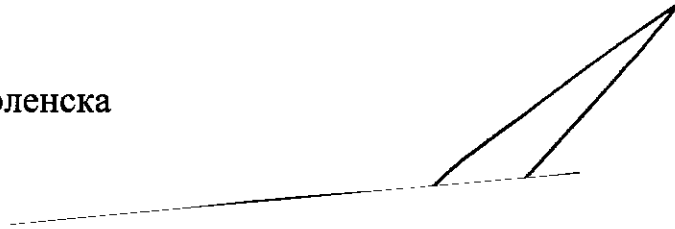
2. Муниципальному казенному учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Смоленска

А.А. Борисов

A handwritten signature in black ink, consisting of a long horizontal stroke followed by a sharp upward and rightward flourish.A handwritten checkmark in black ink, consisting of a single diagonal stroke with a small hook at the bottom left.

Приложение № 1
к постановлению Администрации
города Смоленска
от 24.08.2004 № 2173 *afm*

Приложение № 6
к Порядку
Форма

Перевозчик _____
Адрес _____
Дата _____

Плановый расчет субсидии

на _____
(вид транспорта)

на _____ квартал 20__ года

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Значение показателя
1.	Количество перевезенных пассажиров	пасс.	
2.	Плановая стоимость одной поездки <*> (стр.4/стр.1)	руб.	
3.	Доходы от основного вида деятельности <*>, в т.ч.:	руб.	
3.1.	доходы от перевозки пассажиров, из них:	руб.	
3.1.1.	от разовых проездных билетов	руб.	
3.1.2.	от проездных билетов	руб.	
3.2.	прочие доходы от основного вида деятельности	руб.	
3.3.	возмещение из областного бюджета недополученных доходов от реализации льготных проездных билетов	руб.	
4.	Расходы по основному виду деятельности <*>	руб.	
5.	Размер субсидии <***> (стр.3-стр.4)	руб.	

<*> В соответствии с заключением управления экономики Администрации города Смоленска об обоснованности заявленных перевозчиками доходов и расходов и экономически обоснованной стоимости одной поездки.

<***> Не более ¼ планового размера субсидии, определенного в соглашении (для муниципальных предприятий – в соответствии со сметой доходов и расходов предприятия).

М.П.

Руководитель
Главный бухгалтер

СОГЛАСОВАНО
Председатель комитета по транспорту и связи
Администрации города Смоленска

_____(Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления экономики
Администрации города Смоленска

_____(Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
города Смоленска
от 24.08.2021 № 2173-оп

Приложение № 7
к Порядку
Форма

Перевозчик _____
Адрес _____
Дата _____

Отчет о предоставлении субсидии

на _____
(вид транспорта)
за _____ (полугодие, год) 20__ года

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Значение показателя	
			план	факт
1.	Количество перевезенных пассажиров	пасс.		
2.	Стоимость одной поездки <*>	руб.		
3.	Доходы от основного вида деятельности, в т.ч.:	руб.		
3.1.	доходы от перевозки пассажиров, из них:	руб.		
3.1.1.	от разовых проездных билетов	руб.		
3.1.2.	от проездных билетов			
3.2.	прочие доходы от основного вида деятельности	руб.		
3.3.	возмещение из областного бюджета недополученных доходов от реализации льготных проездных билетов	руб.		
4.	Расходы по основному виду деятельности (стр.1 х стр.2)	руб.		
5.	Финансовый результат (стр.3 - стр.4)	руб.		
6.	Размер субсидии <***>	руб.		

<*> Если фактическая стоимость одной поездки за отчетный период сложилась выше плановой, то принимается плановая стоимость одной поездки в соответствии с заключением управления экономики Администрации города Смоленска об обоснованности заявленных перевозчиками доходов и расходов и экономически обоснованной стоимости одной поездки.

В 2021 году расчет субсидии осуществляется с учетом фактической стоимости одной поездки в соответствии с пунктом 2.16 Порядка.

<***> Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете города Смоленска.

М.П.

Руководитель
Главный бухгалтер

СОГЛАСОВАНО
Председатель комитета по транспорту и связи
Администрации города Смоленска

(Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления экономики
Администрации города Смоленска

(Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.