



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.11.2021 № 2899-адм

Об утверждении Порядка  
осуществления бюджетных  
полномочий главных  
администраторов доходов  
бюджета города Смоленска

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета города Смоленска.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации города Смоленска от 21.12.2015 № 246-адм «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета города Смоленска, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями»;

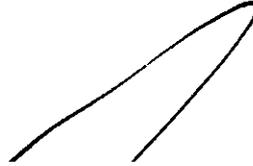
- постановление Администрации города Смоленска от 11.07.2016 № 1690-адм «О внесении изменений в Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета города Смоленска, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 21.12.2015 № 246-адм»;

- постановление Администрации города Смоленска от 31.03.2021 № 660-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 21.12.2015 № 246-адм «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета города Смоленска, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями».

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 г.

Глава города Смоленска



А.А. Борисов

---

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
города Смоленска  
от 23.11.2021 № 2899-а/ч

**ПОРЯДОК**  
**осуществления бюджетных полномочий главных администраторов**  
**доходов бюджета города Смоленска**

1. Органы местного самоуправления города Смоленска и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения в качестве главных администраторов доходов бюджета города Смоленска (далее – главные администраторы доходов) обладают следующими бюджетными полномочиями:

- формируют и утверждают перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета города Смоленска (далее – администраторы доходов);

- утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет города Смоленска в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

- формируют и представляют в Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска:

1) сведения, необходимые для составления проекта бюджета города Смоленска на очередной финансовый год и на плановый период в порядке и сроки, установленные Администрацией города Смоленска;

2) сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана по форме и в сроки, установленные приказом Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска;

3) бюджетную отчетность главного администратора доходов по формам и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

4) сведения о закрепленных за ними источниках доходов для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета города Смоленска;

5) аналитические материалы по исполнению бюджета города Смоленска в части закрепленных источников доходов в сроки, установленные пунктом 6 настоящего Порядка;

- осуществляют иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главные администраторы доходов, не имеющие подведомственных им администраторов доходов, осуществляют бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации для администратора доходов.

3. Главные администраторы доходов в срок не позднее 5 дней до начала финансового года утверждают и доводят до администраторов доходов порядок осуществления и наделения их полномочиями администратора доходов, который должен содержать следующие положения:

1) закрепление за администраторами доходов источников доходов бюджета города Смоленска, полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием кодов бюджетной классификации Российской Федерации с учетом особенностей, связанных с их детализацией, если такая детализация предусмотрена правовым актом Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска;

2) наделение администраторов доходов в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджета города Смоленска следующими полномочиями:

- начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет города Смоленска, пеней и штрафов по ним;

- взыскание задолженности по платежам в бюджет города Смоленска, пеней и штрафов;

- принятие решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет города Смоленска, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручения в Управление Федерального казначейства по Смоленской области для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет города Смоленска и представление уведомления в Управление Федерального казначейства по Смоленской области;

- предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Смоленска;

- осуществление взаимодействия с Управлением Федерального казначейства по Смоленской области в соответствии с Порядком учета федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации;

- иные положения, необходимые для реализации бюджетных полномочий администратора доходов.

4. Главные администраторы доходов в 7-дневный срок после принятия решения о бюджете города Смоленска на очередной финансовый год и на плановый период направляют в Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска и Управление Федерального казначейства по Смоленской области утвержденный перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета города Смоленска с закреплением за ними соответствующих источников доходов, а также порядок осуществления ими полномочий администраторов доходов.

5. В случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов соответствующий главный администратор доходов доводит указанную информацию до Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска.

6. Главные администраторы доходов представляют в Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска аналитические материалы по исполнению бюджета города Смоленска в части доходов в следующие сроки:

- сведения о проводимой работе по взысканию задолженности по арендной плате по формам согласно приложениям № 1-3 к настоящему Порядку – до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- сведения о дебиторской задолженности по доходам по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку - до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- сведения о суммах невыясненных поступлений, причинах их образования и принятых мерах по уточнению принадлежности платежа за отчетный квартал и нарастающим итогом с начала года в разрезе кодов классификации доходов Российской Федерации - до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- оценку ожидаемого исполнения бюджета города Смоленска за текущий финансовый год и прогноз объемов поступлений в бюджет города Смоленска по администрируемым источникам доходов в соответствии с методиками прогнозирования поступлений доходов в бюджет города Смоленска на очередной финансовый год и плановый период с предоставлением расчетов по видам классификации доходов бюджета города Смоленска и пояснительной записки - до 15 августа текущего финансового года;

- уточненную оценку ожидаемого исполнения бюджета города Смоленска за текущий финансовый год и прогноз объемов поступлений в бюджет города Смоленска по администрируемым источникам доходов в соответствии с методиками прогнозирования поступлений доходов в бюджет города Смоленска на очередной финансовый год и плановый период с предоставлением расчетов по видам классификации доходов бюджета города Смоленска и пояснительной записки - до 5 октября текущего финансового года.

В ходе исполнения бюджета города Смоленска главные администраторы доходов представляют предложения по внесению изменений в решение о бюджете города Смоленска на текущий финансовый год и на плановый период с обоснованием производимых изменений.

**СВЕДЕНИЯ**  
**о проводимой работе по взысканию задолженности**  
**по арендной плате за земельные участки,**  
**государственная собственность на которые не разграничена**  
**и которые находятся в границах города Смоленска**

1.	Направлено претензий, требований к должникам, уведомляющих об имеющейся задолженности по арендной плате:	
	количество	
	сумма (руб.)	
2.	Сумма погашенной задолженности после предъявления претензий (руб.)	
3.	Направлено исковых заявлений в арбитражный суд на взыскание задолженности:	
	количество	
	сумма (руб.)	
4.	Принято решений суда о взыскании задолженности по арендной плате:	
	количество	
	сумма (руб.)	
5.	Из них взыскано в бюджет (руб.)	
6.	Передано на взыскание в службу судебных приставов:	
	количество	
	сумма (руб.)	
7.	Из них поступило в бюджет (руб.)	

**СВЕДЕНИЯ**  
**о проводимой работе по взысканию задолженности**  
**по арендной плате за земельные участки,**  
**находящиеся в муниципальной собственности**

1.	Направлено претензий, требований к должникам, уведомляющих об имеющейся задолженности по арендной плате:	
	количество	
	сумма (руб.)	
2.	Сумма погашенной задолженности после предъявления претензий (руб.)	
3.	Направлено исковых заявлений в арбитражный суд на взыскание задолженности:	
	количество	
	сумма (руб.)	
4.	Принято решений суда о взыскании задолженности по арендной плате:	
	количество	
	сумма (руб.)	
5.	Из них взыскано в бюджет (руб.)	
6.	Передано на взыскание в службу судебных приставов:	
	количество	
	сумма (руб.)	
7.	Из них поступило в бюджет (руб.)	

**СВЕДЕНИЯ**  
**о проводимой работе по взысканию задолженности**  
**по арендной плате за муниципальное имущество**  
**(за исключением земельных участков)**

1.	Направлено претензий, требований к должникам, уведомляющих об имеющейся задолженности по арендной плате:	
	количество	
	сумма (руб.)	
2.	Сумма погашенной задолженности после предъявления претензий (руб.)	
3.	Направлено исковых заявлений в арбитражный суд на взыскание задолженности:	
	количество	
	сумма (руб.)	
4.	Принято решений суда о взыскании задолженности по арендной плате:	
	количество	
	сумма (руб.)	
5.	Из них взыскано в бюджет (руб.)	
6.	Передано на взыскание в службу судебных приставов:	
	количество	
	сумма (руб.)	
7.	Из них поступило в бюджет (руб.)	

**СВЕДЕНИЯ**  
**о дебиторской задолженности по доходам**  
**по администратору \_\_\_\_\_**  
**по состоянию на \_\_\_\_\_**

1.	Дебиторская задолженность, всего (руб.)	
2.	Количество дебиторов	
3.	Направлено претензий, требований к должникам:	
	количество	
	сумма (руб.)	
4.	Сумма погашенной задолженности после предъявления претензий, требований (руб.)	
5.	Направлено исковых заявлений в суд на взыскание задолженности:	
	количество	
	сумма (руб.)	
6.	Принято решений суда о взыскании задолженности:	
	количество	
	сумма (руб.)	
7.	Из них поступило в бюджет (руб.)	
8.	Передано на взыскание в службу судебных приставов:	
	количество	
	сумма (руб.)	
9.	Из них взыскано в бюджет	